

新北市立石門實驗國民中學
113 學年度第 1 學期 11 月份行政會報
會議資料



學校願景

能力：發展學生多元能力。

人文：豐富學生人文素養。

和諧：培養學生和諧關係。

永續：促進學生永續成長。

中 華 民 國 1 1 3 年 1 1 月 1 2 日

新北市立石門實驗國民中學
113 學年度第 1 學期 11 月份行政會報
會 議 程 序

- 一、 主席宣佈開會
- 二、 教師代表報告
- 三、 導師代表報告
- 四、 各處室工作報告
(報告順序：人事室、會計室、教研處、學務處
、總務處、輔導處)
- 五、 列管案件辦理情形報告
- 六、 主席結語
- 七、 散會

人事室報告事項 1131112

1. 113 年健康檢查補助費申請：檢查完畢後檢附收據執交人事室辦理核銷事宜，核銷事宜請於本年度 12 月 20 日前辦理完竣，逾期視為放棄。
 2. 113 年度國旅卡補助費申請，請行政人員(含教師兼任行政人員)於本年度 12 月 20 日前辦理核銷完竣。
 3. 114 年教師調動意願調查擬訂於 113 年 12 月 18 日前完成。
 4. 為彙辦 113 年度年終工作獎金請領清冊，請本年度新進代理代課教師，於 113 年 12 月 18 日前填寫申請書暨檢齊證明文件，送交本校人事單位辦理，逾期視同棄權，嗣後不再受理。113 年 1-7 月已在本校擔任代理教師者，逕由人事室造冊，不必另繳交申請書及證明文件。
 5. 請符合 115 年退休條件並有意願申請之同仁，於 114 年 1 月 10 日前至人事室完成意願登記。
 6. 為辦理本校 114 年資深優良教師獎勵資格審查案，經人事室初核符合資格計 3 名，如有符合資格而漏列者，請檢附相關證件並於 113 年 12 月 18 日前洽人事室辦理。
 - (1)屆滿 10 年：高佑彤教師
 - (2)屆滿 20 年：無
 - (3)屆滿 30 年：鍾校長、游蒼棟主任
 - (4)屆滿 40 年：無
- ☆☆☆114 年資深優良教師獎勵年屆分為 10、20、30、40 年，年資一律採計至 114 年 7 月 31 日止，其起迄時間如下：
- (1)服務年資屆滿 10 年：104 年 8 月 1~31 日到職至 114 年 7 月 31 日止
 - (2)服務年資屆滿 20 年：094 年 8 月 1~31 日到職至 114 年 7 月 31 日止
 - (3)服務年資屆滿 30 年：084 年 8 月 1~31 日到職至 114 年 7 月 31 日止
 - (4)服務年資屆滿 40 年：074 年 8 月 1~31 日到職至 114 年 7 月 31 日止
- ☆☆☆申請條件：「專任」、「合格教師」、「連續」實際從事教學工作，且「最近 10 年服務成績優良」。「專任」、「合格教師」：指編制內有給之專任，且依相關規定辦理教師資格登記或取得合格教師證書之教師。「連續」：指自任職於公私立學校之當月起，前後職務之離職與到職之月份連續未曾中斷；中斷者，自中斷結束後再任職於公私立學校之當月起算。
- ☆☆☆曾任三個月以上長期代理教師，於代理當時已取得合格教師資格，且經主管教育行政機關依規定敘薪有案，於補實後，前後任教期間連續未曾中斷者，其代理教師之年資得採計資深優良之年資。

新北市立石門實驗國民中學 113 學年度第 1 學期擴大行政會議報告資料

會計室

113 年 11 月 12 日

報告事項：

- 一、 本(113)年度即將結束，因基金預算無帳務整理期，故懇請同仁預算內各項經費於 12 月 13 日、鐘點費於 12 月 20 日前核銷完畢，以利出納辦理零用金及二代健保補充保費結算作業；另補助經費也請依核定計畫期程辦理。
- 二、 請同仁協助檢視會計系統請購單日期為 10 月(含)以前目前未結案者，是否有漏核銷入會計帳情形。

新北市立石門實驗國民中學 113 學年度第 1 學期 11 月份行政會報教研處書面資料

教研處報告-杜陳聖主任

1. 報告本學期執行計畫：

- (1) 「113 學年度學習區完全免試國中提升學習品質計畫」第一階段
- (2) 113 學年學校藝術深耕教學計畫（繪石門主題）
- (3) 113 學年度第 1 學期分組合作學習計畫（全校）
- (4) 113 學年度第 1 學期「閱推三級制、校校有閱推」計畫（閱推）
- (5) 113 學年度第 1 學期自主學習社群計畫（全校）
- (6) 113 年度教育部普及戶外教育計畫（跨山及悅海主題）
- (7) 113 學年度新北市教育局科學+計畫（自然領域）
- (8) 113 年度石門區公所補助計畫（學雜費、優秀子弟獎助金、課後輔導、會考服務）
- (9) 113 學年度國教署推動實驗教育計畫
- (10) 113 學年度新北市實施實驗教育課程計畫
- (11) 113 學年度新北市新住民二代培力皇冠海岸區域聯盟實施計畫（越南多元文化探究）
- (12) 113 學年度新北市偏鄉整合計畫（三芝國中統籌）
- (13) 113 學年度新北市海洋藍星學校（海洋科學主題 三芝國中統籌）
- (14) 113 學年度新北市薪傳教師計畫（國-奕樺組長、英-陳聖主任、資訊-沛儀主任）
- (15) 113 學年新北市學力 UP 獎勵計畫（九年級學力增進）
- (16) 113 學年度科技教育推動總體計畫子計畫 2—支持偏遠地區學校推動科技領域課程（科技領域）

2. 英語時間、閱讀共讀、英語文校內競賽、圖書借閱排行榜、閱讀存摺。

3. 本校榮獲新北市新北學力 UP 減 C 小校組認真推動進步獎及小校組社會單科減 C 第一名，感謝各位對孩子學習的付出，並一起繼續努力。

3. 恭喜本校榮獲 113 學年度學力減 C 學校，獎金 8 萬元。進步卓越獎增 A 學校第五名，獎金 2 萬元進步卓越獎減 C 學校第二名，獎金 7 萬元。

4. 12/19-20 辦理九年級第二次複習考。

教設組-陳湘岭組長

1. 11/11 進行校內英語文競賽，學生集合時間為 12:40，比賽結束預計為 14:00，請學務處協助公假事宜。
2. 10、11 月的閱讀存摺點數將擇期頒獎。
3. 11-22 第三次教學研究會（由各領域自行決定時間，並可安排教師專業研習由各領域教師自行決定主題）
4. 11/20 確認期中作業抽查範圍，11/28 公告，並於 12/2-6 進行作業抽查
5. 11/26 團會時間審查校訂課程計畫

6. 12/17 團會時間審查部訂課程計畫
7. 12/18, 6-7 節進行學習扶助成長測驗，敬請老師協助
8. 12/18 發放段考命題通知
9. 12/19 發放寒假作業彙整單
10. 12/27 課程計畫上傳截止日

研發組-留鈺歲組長

1. 公開授課行事曆及相關事宜，請準時繳交相關表件。
2. 協助各實驗創新課程共備與進行，各實驗課程上課資料、照片、學習單等，於課堂結束後上傳至 teacher 雲端。
3. 執行學校藝術深耕教學計畫安排與調代課。
11 月為九年級特技風箏以及七年級製作風箏：
903 星期二 3、4 節
902 星期四 1、2 節
901 星期四 3、4 節
九年級皆在體育館二樓舉行，場地在與兩位體育老師進行協調，感謝大家幫忙。
702 星期一 1、2 節
703 星期一 3、4 節
701 星期四 6、7 節
七年級皆在視聽教室舉行，再請帶班教師幫忙帶領學生至視聽教室，謝謝大家幫忙。
12 月為八年級製作風箏：
801 星期三 3、4 節
802 星期四 3、4 節
803 星期四 6、7 節
八年級皆在視聽教室舉行，再請帶班教師幫忙帶領學生至視聽教室，謝謝大家幫忙。
4. 各戶外課程相關表件請於出發前兩個禮拜交至研發組，方便進行上簽及後續作業。

註冊資訊組-高佑彤組長

一、註冊組

1. 陸續有獎助學金的發放，循例製單告知家長，早上頒獎放學領取，金額大於三仟元以上匯入學生帳戶（若無帳戶則需核實監護人身份）避免發生不見憾事。
1. 欲申請淡水扶輪社優秀學生獎學金與臺灣漁業經濟發展協會漁村學生獎學金的師長，請同學備齊所有證件，詳見校網公告，於截止日前送至註冊組。
3. 將進行第一次季評量成績單確認與發放，11/20 將開放家長 APP 查詢。

二、資訊組

1. 教育局宣導「Google Chat 教學、行政與學生使用管理」相關指引詳見校網公告，請大家熟悉使用並進行學生管理，避免觸法，以防資安漏洞。

2. 依九月行政會議已增設各處室檔案下載專區於校網各行政處室內，請各位同仁善加利用。
3. 借用平板上課的同仁，請記得提醒學生資料提前儲存於雲端硬碟，照片要刪除，帳戶務必一定要登出，避免下次上課其他學生不當應用（使用）。
4. 數位及教學軟體皆已完成授權【新北市 X PaGamO 素養學習中英文閱讀素養教材】、【品學堂閱讀理解】、【Comics Plus 暢讀漫畫學英文】懇請老師使用相關平台，以利明年申請資格。
5. 請同仁記得完成 3 小時的資通安全教育線上研習(含教職員工)(至十月底總計有 17 位同仁已完成研習，非常感謝)，若完成同仁可將證書寄給資訊組以利登記造冊。
6. 新北市教師 A3 數位素養增能研習邀請行政同仁報名參加。

新北市立石門實驗國民中學 113 學年度第 1 學期 11 月份行政會報學務處書面資料

【學務主任】-莊孔一主任

1. 本校實驗教育第 2 屆畢業典禮訂於 114/06/09 (一) 辦理。
2. 本學期學生自治會班級代表出席校際交流活動致詞分配：
 - (1) 11/20 (三) 雲林縣立石榴國中參訪：901 邱靖峰、802 楊友睿、803 徐剛
 - (2) 12/20 (五) 臺北市環境教育輔導團參訪：903 周桓萌、702 李榆暄、701 呂晨暉
 - (3) 12/26 (四) 臺北市綜合領域輔導團參訪：902 陳仙蕾、801 陳元皓、703 陳喬瑋
3. 114/01/08(三)下午 6-7 節擬辦理社團期末成果發表會，將召集各班班級代表共同討論規劃執行方向。
4. 近期各班打掃情形逐漸
5. 本學期班際運動競賽結合學院制，第一名獲得 3 點，第二名獲得 2 點，第三名獲得 1 點，期末累積點數最多之學院，將獲得運動總錦標及獎勵。
6. 依照規定導師請假 (不限假別) 滿「一日」者 (8:00-16:00)，由學校支付代理導師費；未滿一日者，不記代導日數，無法由學校支付。惟事假及家庭照顧假每學年合計超過七日者，學校將無法支付代理導師費，這部分請導師們留意。
7. 導師若評估家庭經濟困難學生有與教育相關之生活費用需要協助，可向學務處洽詢教育儲蓄戶申請事宜，經管理小組通過後將進行全國公開勸募。

【訓育衛生組】-戴忠仁組長

訓育組

1. 11/5 頒發 113 學年度第 1 學期教室佈置比賽獲獎班級獎狀。
2. 填報 10 月份學校教育儲蓄戶明細。

衛生組

1. 批閱學生健康護照事宜。
2. 填報 10 月份資源回收報表。
3. 填報 10 月份生活廢棄物報表。
4. 10/30 進行資源垃圾清運。
5. 11/5 辦理獅子會 300B1 區及驗光生公會視力篩檢。
6. 11/13 舉行護眼宣導講座。

【生教體育組】-賴美樺組長

生教組

1. 日常生活教育宣導。
2. 週二宣導影片：
 - (1) 11/12 用餐時間 交通安全宣導。
 - (2) 11/19 用餐時間 校園安全宣導。
 - (3) 11/26 用餐時間 家庭暴力宣導。
 - (4) 12/03 用餐時間 人權法治宣導。

體育組

1. 11/12(二) 11/12(二) 淡水區大隊接力(雨備改為 11/14(四))
2. 12/05(四)-12/06(五) 班際拔河賽。

【活動組】-顏錫愷組長

1. 班周會時間；
 - (1) 社團：11/6、11/20、11/27
 - (2) 戰鼓隊練習：11/6、11/13、11/20、11/27
 - (3) 班會：11/13
2. 戶外教育：
 - (1) 11/9 或 11/14 七年級戶外教育場勘
 - (2) 11/29 七年級戶外教育（貓空步道）
3. 校際比賽：
 - (1) 11/20 新北市音樂比賽-直笛合奏(6:00 開車)
 - (2) 11/23-24 全國民俗體育競賽-扯鈴（陳仙蕾）
 - (3) 12/7-8 全國民俗體育競賽-舞獅（戰鼓隊）
4. 其他：11/11-12/6 模範生選舉：
 - (1) 11/13 班會選出班級模範生
 - (2) 12/6 前 選出全校模範生

【健康中心】-徐淑敏護理師

1. 11/5 09:00-11:00 新北市驗光生公會及國際獅子會 300B1 區辦理「熱誠服務、公益飛舞～新北市校園學童視力篩檢活動」，同意篩檢學生共 88 人。
2. 11/8(五)09:00-11:00 為本校流感疫苗注射(臺大醫院金山分院到校注射)。請記得提醒學生帶健保卡。當天同意接種學生及教職員工約 69.14%。
3. 12/2(一)08:30-10:10 為本校新冠疫苗注射(臺大醫院金山分院到校注射)。請記得提醒學生帶健保卡。學生及教職員工線上意願書開放至 11/25(一)17:00 止(請帶健保卡)。
4. 本校牙科檢查訂於 12/20(九年級)及 12/24(七、八年級)兩天。

新北市立石門實驗國民中學 113 學年度第 1 學期 11 月份行政會報資料

總務處報告

一、目前完成事項：

1. 例行性採購及憑證核銷。
2. 校內修繕事項：校長室更新循環扇、一樓男廁旁鐵捲門修繕、清洗冷氣濾網。
3. 校務行政系統各項填報資料。
4. 製作 10 月份財產月報表及財產物品登帳作業。
5. 預計 11/21 辦理第一次運動操場及周邊設施整建工程招標。
6. 完成 113 年度下半年石門實中消防組訓計畫報局修正審核完成。
7. 完成 113 年度下半年石門實中自衛消防組訓完成。
8. 完成辦理台大生態演化所「認識台北赤蛙，保育之路」環境保育講座。
9. 110 年東棟屋頂防水工程補助案完成填報。
10. 完成 11 月教職員薪資資料核對回報。
11. 完成新北市校園樹木碳匯量測研習。

二、預計完成事項：

1. 11/18 (一) ~ 19 (二) 空氣品質監測車 (24 小時) 及落塵監測器 (一個月) 入校。(廠商已提供設備相關資料)
2. 各項工程及招標案如列管案件
3. 12/6 出席新北市總務主任研習 (114 年資本門補助案說明)

新北市立石門實驗國民中學 113 學年度第 1 學期 11 月份行政會報輔導處書面資料

【輔導處報告-高志勳主任】

- 1、輔導最為重要的階段為初級輔導，初級輔導會需要全體教師一同協力，如有遇到或發現學生的狀況，可以在學生剛開始有情緒時最關心，會是與同儕教師、輔導人員討論適當的策略及方法，讓我們一起攜手打造讓每位孩子能安心學習的空間，輔導處會繼續辦理相關活動增加與學生互動的機會，做好各個層面的初級輔導。
2. 12/13(五)晚上(時間公文會在說明)，淡水區聯合升學博覽會，地點新市國小。
3. 11/20 晚上六點在英芳飯店舉行家長會長紀委員授證典禮，邀請各位老師準時參與，麻煩工作人員提前於晚上 5 點 20 至英芳飯店進行準備工作。
4. 需向家長會申請經費請依預算向學生家長會提出請購，在進行採購。如在預算外臨時經費需先向家長會長詢問確認，並上簽知會校長，校長簽核後將公文影本交給家長會秘書進行後續請購流程。

【輔資組-陳奕樺組長】

1. 11/19(二)9:00-12:00 為生涯發展教育實體訪視時間

A 工作分配：

- (1)教研處：筆電借用、提供教師名單(當節沒課教師名單，並寫出教師職稱及科目)，工作人員課務排開(四處室主任、輔資組長、俐葶老師、心恩老師(如無法調走需其他處室人力協助，訪談時及資料檢視輔導老師須待命)、當日集合被訪談教師
- (2)學務處：提供學生名單(當日在校學生)、當日集合學生帶至訪談地點
- (3)總務處：教研室場地準備(點心、茶水)、伴手禮準備(提袋、石門點心)、延長線、安排車位
- (4)輔導處：承辦窗口、簡報準備、時間提醒、拍照、便當訂購、經費核銷、訪視資料準備、桌牌製作

B 訪談空間：

- (1)學生場：教研室
- (2)教師場：校史室

- C 出席人員：校長、四處室主任、輔資組長、輔導處工作人員

時間		輔導程序及活動內容		備註
上午場次	下午場次			
09:00-09:30	13:00-13:30		委員到達受訪學校	1. 受訪學校請協助與委員連絡到校方式。 2. 委員現場抽選教師及學生以利進行訪談。
09:30-09:45	13:30-13:45	簡報	學校生涯發展教育辦理情形簡報	1. 請校長親自簡報為原則。 2. 受訪學校相關人員請全程參與。
09:45-10:30	13:45-14:30	參觀及閱覽資料	參閱生涯發展教育資料、參觀相關設施及教學等	請依輔導訪視表之各層面、各項目呈現資料，並由承辦主任及相關人員陪同說明及進行參觀
10:30-11:00	14:30-15:00	師生訪談	抽訪師生以了解學校生涯發展教育實施情形	請至少安排2個獨立場地，以進行相關領域教師及學生部分之訪談
11:00-11:20	15:00-15:20	委員討論	輔導訪視委員討論所見結果	委員先行意見交換，取得輔導訪視結果共識。
11:20-12:00	15:20-16:00	綜合座談	輔導意見交換與討論	生涯發展教育業務承辦人、受訪學校校長及相關行政人員、教師參加座談。

2. 8/21「家庭教育、性侵害暨性騷擾防治教育-以愛之名：和學生談親密關係」研習，剩1位同仁未完成補訓，請在11/15(五)前完成並繳交回饋表。
3. 11/7已完成A、B表檢核，請尚有缺漏的班級，11/15(五)前登打B表，完成班級總人數40%至少1筆紀錄。11/22(五)前完成A表。
4. 11/13八年級完免計畫金山高中參訪活動。
5. 技優展已佈置在輔導處前佈告欄，互動環節還請同仁多給孩子鼓勵！
6. 近期將聯繫安排九年級技職好好讀參訪活動，如需調課，還請同仁見諒。
7. 預計12月夜間安排實作型親職講座與家庭教育研習、選所愛好好讀有前途教師研習，下學期還有一次烹飪實作家庭教育研習，歡迎大家參與！如未能參與校內研習，請至校外或線上補2小時家庭教育研習時數。
8. 其它重要日程：

11/11-27 八年級生涯適性化性向測驗(於輔導課測驗)

11/20 心靈分享-特殊教育宣導(學習時間)

12/23-27 七年級生涯手冊、生涯檔案抽查(資)

12/25 心靈分享-家暴防治(學習時間)

【特教組-林家綺組長】

1. 辦理及轉知特教公文。
2. 特教相關業務：
 - (1) 準備 04 梯次鑑定資料及送審。(11/14 下午鄧公國小)
 - (2) 報名國三特生參訪高中職學校活動。(11/05 上午淡水商工、11/13 下午金山高中)
 - (3) KEY IN IEP 資料。
 - (4) 安排職能治療服務。(11/14 職能治療)
 - (5) 整理特教領域會議資料。
3. 入班協助或訓練服務：
 - (1) 提供教師諮詢及協助教師課程教學評量調整。
 - (2) 討論新生班級宣導及學生狀況。
 - (3) 11/20 心靈分享特教宣導。(宣導 11/25-12/06 適應體育週活動)
4. 業務交流：
 - (1) 10/24-10/25 季評量特殊考場考試評量服務。(教研處教設組)
 - (2) 11/07 確認資源班季評量成績。(註冊資訊組)
 - (3) 確認秋假作業。(教設組、導師、任課教師)
 - (4) 11/08(採茶)、11/09(貓空場勘)、11/29 七年級戶外教育(貓空)。(活動組)
5. 學生檔案
 - (1) 更新舊生資料。
 - (2) 檢查資源班課程資料夾，12 月初作業抽查用。

需協助事項：

1. 11/20 心靈分享時間宣傳 11/25-12/06 適應體育活動，請七、八年級同學社團課結束後，全班一起 3：40 前抵達視聽教室，當天下午暫停打掃一次，集放會等七、八年級回到班級後進行，感謝學務處、導師的協助。

新北市立石門實驗國民中學 113 學年度第 1 學期 11 月份行政會報資料

列管案件辦理情形報告

序號	案由	主辦處室	辦理情形	主席裁示
1	學校招生活動	各處室	<p>教研處：</p> <p>1. 修訂 114 學年度招生簡章並函報局端核准。</p> <p>2. 協助 12/13 大淡水區國小升學說明會。</p> <p>輔導處：</p> <p>1、12/13(五)晚上，於新市國小，舉辦淡水區聯合升學博覽會。</p> <p>(1)工作分配完成</p> <p>(2)等待公文</p> <p>(3)簡報、DM 尚未修正及印製</p> <p>(4)手提袋及禮品(尚未準備，需 200 份)</p> <p>2、石門區小學入班宣導</p> <p>(1)預計安排 12 月時段</p> <p>(2)工作未完事項與聯合升學博覽會一致。</p>	
2	環境教育活動	各處室	<p>學務處：</p> <p>1. 資源回收宣導及執行</p> <p>2. 113 學年度食農樂活巧營造計畫：</p> <p>(1) 七年級：11/8(五)箴品茶研參訪、11/14(四)出磺口農場參訪</p> <p>(2) 八年級：已採收有機地瓜及預計種植溫室作物</p> <p>(3) 食農社：已完成整地，預計種植玉米、茄子等</p>	
3	運動操場及周邊設施整建工程	總務處	<p>預計 11/21 辦理第一次招標</p> <p>同步發文申請招標發包截止日延長至 12/15 (待審核)</p>	
4	校園原有圍牆損壞整修工程	總務處	<p>10/9 決標，已於 10/31 開工。</p>	
5.	美濱町交流活動機票招標	總務處	<p>11/5 第二次招標案流標。</p> <p>預計 11/13 進行第三次招標。</p>	
6.	校園食農教育綠色能源溫網室建置工程	總務處	<p>10/25 函復各項申請資料至教育局，俟教育局回覆後續辦理。</p>	