

新北市立石門實驗國民中學
113 學年度第 1 學期期初校務會議
會議資料



學校願景

能力：發展學生多元能力。

人文：豐富學生人文素養。

和諧：培養學生和諧關係。

永續：促進學生永續成長。

中 華 民 國 1 1 3 年 8 月 2 2 日

新北市立石門實驗國民中學
113 學年度第 1 學期期初校務會議
會議程序

- 一、 主席宣佈開會
- 二、 確認會議程序
- 三、 確認上次會議紀錄
- 四、 主席校務報告
- 五、 各處室工作報告：教研處(P2-9)、學務處(P10-14)、總務處(P15-16)、輔導處(P17-22)
- 六、 提案討論
- 七、 臨時動議
- 八、 主席結語
- 九、 散會

新北市立石門實驗國民中學 113 學年度第 1 學期期初校務會議書面資料

【教研主任】杜陳聖主任

處室人員介紹：學校電話 02-26381273

職 稱	姓 名	分 機	職 稱	姓 名	分 機
教研主任	杜陳聖	111	閱推教師	留鈺威	115
教設組長	陳湘嶺	112	協行教師	賀友吉	(114)
研發組長	莊勻馨	113	協行教師		(113)
註資組長	高佑彤	114	客語團專輔	賴柏儒	(116)

教研處秉持促進學校課程與教學之精進，感謝教師們在教學與課程研發上都能克盡職守並能成為學生學習的典範，教研處必全心支援教師辛勤的授課所需，以達教學與行政之雙贏。

重要事項提醒：

一、本學期課程及教學發展重點：

(一) 實驗創新課程：

1. 七、八年級課程（七年級：山居筆記書、浪漫海洋情、箏創美藝展、漫遊自然美及專題研究；八年級：有機小農夫、海洋守護者、節慶特派員及專題研究）。
2. 九年級課程初步研發與實作（美麗與哀愁、全球一家親、學習成果展及專題研究）

(二) 閱讀教育推動：班級書箱共讀、各類書籍主題展、好讀週報心得、閱讀護照、小小說書人。

(三) 基本學力提升：基本素養課程擬定策略、113 學年度分組合作學習發展主軸-提升學力成效（本校以英語文領域為實施重點）

(四) 教師專業發展研習時間：為星期三下午(五~七節，第5節授課教師得不出席)，本學期排 2 次全校專業研習（包含完全免試、食農教育及實驗創新課程等相關計畫），其餘由各領域自行規劃並於教學研究會時間進行分領域專業研習，請各位老師準時參與。

二、本學期教研處重要活動如下：

1. 第八節課後輔導課及晚自習班，請各位老師鼓勵同學踴躍參加。
2. 英語時間、閱讀共讀、英語文小記者/小作家(搭配外師)、圖書借閱排行榜、

閱讀存摺。

3. 各領域公開授課（一般公開授課、分組合作學習公開授課）。
4. 8/31 淡水區語文競賽、11/11 校內英語文競賽。
5. 8/29-8/30 辦理 111 學年度第 2 學期補考。
6. 9/3-4、12/19-20 辦理九年級第一次及第二次複習考。
7. 持續推動實驗課程，實驗課程共備會議以每學年至少四次為原則，期初期末各一次，期中時間自行安排兩次即可。
8. 本學期定期評量改成兩次季評量，以符合實驗教育精神。
9. 教師專業進修研習本學期舉辦日程表

場次	日期	主題	時間	講師
1	9/11	大屏研習	星期三下午	高侑彤組長
2	10/7-18	領域專業分享	各領域時間	各領域推派 代表擔任講 師或邀請校 外講師
3	11/11-22	領域專業分享	各領域時間	各領域推派 代表擔任講 師或邀請校 外講師
4	12/4	教師閱讀研習	星期三下午	留鈺歲
5	12/25	食農教育研習	星期三下午	待聘

【教設組】陳湘岭組長

（一）學生活動辦理

1. 新北市淡水分區語文競賽：8/31(六) 淡水國中
2. 英語小记者/小作家：每週一、四，外師駐點本校時間。
3. 校內英語文競賽：11/11(一)下午第 5 節-第 7 節

（二）定期考試

1. 定期考試：
 - 第一季評量日期 10/24(四)-10/25(五)。
 - 第二季評量日期 1/16(四)-1/17(五)。

教設組處理監考表編排、考程表編排、命題通知、收卷送印、補考事宜，請同仁配合時程以利考試辦理。

2. 九年級複習模擬考：

- 第一次複習模擬考日期 9/3(二)-9/4(三)。
- 第二次複習模擬考日期 12/19(四)-12/20(五)。

請各處室安排活動留意日程。教設組處理監考表編排辦理、請購核銷模擬考費用。

(三) 課後輔導

1. 七、八年級第八節課後輔導：9月9日起至1月10日，共執行60天。
2. 九年級第八節課後輔導因10月16日至18日畢業旅行，共執行57天。
3. 石門練功坊經費晚自習：9月9日起至1月10日，共執行61天。

(四) 學習扶助教學

1. 8/26(一)中午12：30 學習扶助期初會議討論開班事宜。
2. 8/28(三)發下學習扶助教學家長同意書、9/2(一)完成開班作業。
3. 9/9 (一)開始上課。
4. 12月份進行學習扶助線上成長測驗(施測期程須待教育局來函)。
5. 1/2(四) 12：30-13：00 學習扶助計畫期末結案會議。

(五) 課務處理

1. 期初各項課務編排及課務調整申請日期為8/21-8/27，正式課表於9/2起實施。
2. 完成新北市校務行政系統課表上傳。
3. 完成教育部人力資源網課表上傳。
4. 印製教師、班級、專科教室課表。
5. 辦理教師公假/喪假/病假/婚假調代課事宜。
6. 每月兼代課鐘點及課稅後鐘點計核陳報。
7. 因公務申請排代請附上簽呈以利作業。

(六) 行政巡堂

1. 排定課間及課後巡堂輪值表。

2. 陳閱各處室巡堂本。

(七) 作業及抽查相關

1. 辦理期初作業抽查：第 5 週 9/18-20

2. 辦理期中作業抽查：第 15 週 12/2-6

(八) 各項計畫

1. 執行學習扶助教學計畫：英語文、數學七八九年級開班。

2. 執行完全免試計畫。

3. 執行石門練功坊計畫。

(九) 教師研習及會議

1. 學習扶助教學期初會議及期末結案會議。

2. 完免推動小組會議。

3. 辦理各領域研究會。

4. 配合行政及教師薦派參加市內教師研習。

(十)教科書發放

1. 8/21 發放教師用書，如有同仁需要課本，請至教研處領取。

2. 8/23 發放學生用書。

(十一)圖書館業務與閱讀推動

本學年度圖書館業務協助行政教師：留鈺歲老師。

1. 8/23 中午 16：00 團會時間召開閱讀推動小組會議。

2. 8/23 發放班級共讀書箱圖書，請導師協助叮嚀學生務必愛惜書籍。

3. 8/26 公告圖書借閱辦法，並於朝會進行宣導。

4. 8/26 圖書館開館。

5. 本學期每個月會公布一次上個月的圖書借閱排行榜，另於 1/13 公布整學期借閱總排行榜，並於結業式進行頒獎，請教師鼓勵同學踴躍借閱書籍，增進閱讀素養。

6. 每週五學習時間為閱讀共讀時間，季評量前暫停乙次。

(十二)計畫執行

1. 「113 年高級中等以下偏遠地學校藝文教學設備」計畫
2. 新北市 113 學年度國民中學「閱推分級制 校校有閱推」計畫。

【研發組】莊勻馨組長

(一) 實驗教育課程

1. 協助並支援實驗創新課程
2. 校訂課程協調與資料建檔
3. 請各位教授實驗創新課程的老師定期將課程資料、簡報、學習單、照片等上傳至 teacher 雲端→實驗創新課程→113 學年度各課程資料夾，以利未來實驗教育評鑑資料建置並傳承

(二) 各項計畫

1. 執行推動實驗教育計畫
2. 執行教育實驗課程計畫
3. 執行藝術深耕計畫
4. 執行國際學伴計畫
5. 執行科學+計畫
6. 協助促進自主學習課程實踐社群計畫
7. 執行新北市偏鄉群組學校整合計畫
8. 執行跨領域或跨科目協同教學實施計畫
9. 協助藝起來尋美美感體驗教育計畫
10. 執行活化教學分組合作學習計畫
11. 執行一日遊學國際教育實施計畫

(三) 教師公開授課

1. 分組合作學習計畫一學年至少辦理 1 次對外公開觀課
2. 辦理教師校內公開授課
3. 請同仁協助於 8/29(四)放學前填寫 113-1 公開授課時段調查表單

(四) 教師研習及會議

1. 8/29(四)12:30-13:00 藝術深耕教學推動小組會議
2. 配合辦理教師專業發展研習
3. 配合薦派、參加市內教師研習

【註冊資訊組】高佑彤組長

【註冊】

1. 113 學年度全校共 108 人(含自學與慈暉生)

年段 班級	忠	孝	仁	合計人數
七年級	12	12	12	36
八年級	10	12	12	34
九年級	13	13	12	38

學生名條及成績登記表已寄至老師信箱。校務行政帳號 @apps.ntpc.edu.tw

2. 請七年級導師協助拍攝新生學生證照片並於 8 月 26 日(一)前繳交。
3. 請八、九年級導師 8 月 27 日(二)前繳交 112-2 三段及總成績確認。
4. 請全體導師協助在 8 月 28 日(三)前繳交班級家庭狀況調查表。

(七年級學生如具有低、中低收、弱勢兒少、原住民或軍公教遺族，請繳交相關證明。 八、九年級如有新申請者，也請補繳交)

5. 八、九年級 112-2 補考時間為 8 月 29~30 日放學。
6. 9/1~9/30 112 年度麗寶福容獎助金申請。
7. 9/28 前上傳新生照片至學籍管理模組並製作校園卡。
8. 依據教育部 113 年 7 月 17 日臺教授國部字第 1135502740 號函，

114 年國中教育會考考試日期訂於 114 年 5 月 17、18 日(星期六、日)。

【資訊】

9. 請各行政人員、教師若有借用資訊設備，請先歸還以利財產清點。
10. 8/23~8/30 班級資訊設備清點檢核。
11. 請同仁對外傳檔案務必提供 ODT 或 PDF 格式檔案。(公文系統、學校首頁)

12. 若同仁需要新增平板 APP 與要借用其他設備的老師，請於一星期前提出，以利作業時間。並填寫 APP 需求表、資訊設備申請表及設備借用切結書後，即可借用。並負保管責任。
13. 專科教室與班級電腦及資訊設備，按照資通安全規定，使用完畢請將個人資料刪除，(如個人帳號密碼、、、)。
14. 公告學校網頁，請依權責單位佈達，以避免因為信息傳遞錯誤或延遲而造成不必要的困擾或損失，必且能確保信息的準確傳遞和及時反饋。帳號 smjh+處室主任分機，密碼 smjh2638+處室主任分機。
15. 113 學年度雲端硬碟暫用：教師共備雲端帳號：home；行政雲端帳號：SMJH
16. 請導師於 8 月 22 日下午 5 點前回原班級將教室主機資料備份移出以利 8/23 更換主機。
17. 請老師務必注意：**教育局規定必修資訊課程**
- 數位學習工作坊 A1、A2各3小時
 - A1研習：新北市教育局數位學習影音網：A1
 - A1研習：新北市校務行政系統-教師研習系統：研習名稱：A1
 - A2研習：新北市校務行政系統-教師研習系統：研習名稱：A2
 - 數位素養 A3：(今年要求百分之10%以上)
 - 新北市校務行政系統-教師研習系統：研習名稱：A3
 - 教育部磨課師平台：A3
 - 智慧學習-種子教師必修課程：邁向2030的未來教室：新北智慧學習發展
 - 新北市校務行政系統-教師研習系統：研習名稱：必修
 - 資訊安全3小時(每學年)
 - 新北市教育局數位學習影音網：資訊安全
 - 教育部磨課師平台：資訊安全

依據資通安全管理法及「資通安全責任等級分級辦理」規定，本市各級學校屬 D 級機關，依

法規規定需完成每人每年接受3小時以上之資通安全通識教育訓練。

教師 e 學院>>搜尋”資安”

新北市政府教育局數位學習影音網>>課程總覽點選”資訊安全”

完成請將證書寄給註資組，以利彙整填報。

18. 已開設全校各老師 Google 帳戶(校務帳號@smjh.ntpc.edu.tw)服務，帳號同校務行政，密碼為身份證字號，請同仁多加利用。

19. 校園無線網路：

- NTPC-Mobile、class：請提供手機或平板裝置網路 MAC 位址註冊。
- 筆電請使用**校園無線網路連線**--->eduroam
 - 使用方式
 - eduroam：校務行政系統帳號@ntpc.edu.tw／校務行政系統密碼。

20. 因應資通安全規定，筆記型電腦與桌上型電腦務必安裝防毒軟體，若未安裝者，請洽註資組。

新北市立石門實驗國民中學 113 學年度第 1 學期期初校務會議 學 務 處 書 面 資 料

113.8.22

【學務主任】-莊孔一主任

- 一、感謝所有同仁支持，讓 112 學年度順利結束。這學期仍有各項重點活動要麻煩同仁們配合、協助與參與，感恩！
- 二、113 學年度第 1 學期友善校園週於 8/23(五)開學日(開學典禮)，由校長親自對全校師生宣導主題「校園詐騙防制－你快樂我平安」，其他重要宣導事項為「交通安全宣導」、「強化校園安全防護措施」、「原住民族及多元文化教育」、「防制校園霸凌」、「強化學生身心健康與輔導」、「強化校園自殺防治工作」、「防制學生藥物濫用」、「瞭解與尊重身心障礙者」、「防治數位/網路性別暴力」。

三、113 學年度調整事項：

1. 朝會時間調整為每週二上午 8:00 至 8:25 辦理，如遇季評量、模擬考或校慶等重大活動，當週和前一週皆暫停一次。
2. 原本正念時間調整為上課鐘聲響前將播放 2 分鐘左右的音樂，提醒學生儘速返回教室，學生鐘響後應就坐並準備上課。
3. 為促進跨年級交流及學生自治運作，將推行學院制，說明如下（詳如附件）：
 - (1) 由全年級忠班組成「青山院」、孝班組成「湛海院」、仁班組成「奇石院」，各班選出班級代表及各學院推選學院長，以推動學生自治組織的運作。
 - (2) 為增進學院共同討論機會，每週四上午 8:00-8:25 由各學院安排學院自治議題或自主運作。
4. 每學期服務學習時數 6 小時之分配，將調整為每日環境整潔打掃累積一學期計 4 小時，以及寒假或暑假返校打掃計 2 小時，合計 6 小時。請導師協助督導學生認真完成班級和外掃區整潔打掃，並轉達學生可以多累積服務學習時數，以利未來升學所需。
5. 導師會報將依需配合的任務事項才召開（每週二第 2 節仍預留導師會報時間），並提前一週通知開會。

【訓育衛生組】-戴忠仁組長

一、訓育組：

1. 8/19 新生始業式
2. 8/23 開學典禮
3. 8/28-9/27 教室佈置比賽
4. 召開 113 學年度第 1 學期幸福晨飽申請補助名單資格審查委員會議
5. 校慶(日期未定)
6. 114/1/20 休業式

二、衛生組

1. 辦理寒假返校補打掃事宜
2. 8/21 召開 113 學年度第 1 學期學校衛生委員會會議
3. 8/21 召開 113 學年度第 1 學期菸檳防制工作小組會議
4. 8/23 期初大掃除
5. 113 學年度健康促進計畫撰寫
6. 9/18 愛滋反毒講座(第 6 節)

7. 10/16 用藥安全講座(第 6 節)
8. 11/13 護眼宣導講座(第 6 節)
9. 114/1/17 期末全校淨灘服務學習
10. 114/1/20 期末大掃除

【生教體育組】-賴美樺組長

一、生教組：

1. 08 月 23 日(五)導護輪值開始，請各位老師協助導護事宜。
2. 08 月 23 日(五)集放 服裝儀容檢查，當日統一穿著運動服。
3. 08 月 26 日(一)生活榮譽競賽開始，屆時再請各位老師協助評分事宜。
4. 08 月 26 日(一)午休 校園安全會議。
5. 08 月 26 日(一)家庭防災卡撰寫(聯絡簿、小黃卡)，小黃卡會額外再發放，請導師協助督促學生填寫。
6. 09 月 02 日(一)集放 服裝儀容檢查。
7. 09 月 10 日(二)團會 將召開國家防災日教師說明會，敬請全校同仁與會聆聽。
8. 09 月 13 日(五)晨間時間 國家防災日學生說明會與全校預演，9:21 若聽到地震預警系統警報響起，請同仁不必驚慌，也不用就地掩蔽，正常上課即可。
9. 09 月 16 日(一)午休 將召開特定人員會議，若任課老師與導師於開學前三週發現學生表現有異狀(可參考特定人員評估參考原則)，請填寫「高級中等以下學校學生生活狀況風險觀察表」後可向生教組提出，生教組將於特定人員會議提出討論。
10. 09 月 20 日國家防災日無預警演練。

二、體育組：

1. 11 月 12 日(二)下午 淡水區大隊接力(兩備為 11 月 14 日(四))。

三、提案：

1. 新北市立石門實驗國民中學防制校園霸凌執行計畫。
2. 新北市立石門實驗國民中學 113 學年度第一學期行政及導護值週輪值表。

【活動組】-顏錫愷組長

一、學期重要活動：

1. 服務學習 (每學期至少 6 小時)
 - 日常打掃及校園環境整理(4 小時)
 - 寒、暑假返校打掃(2 小時)
2. 品德教育
 - 9 月-10 月初 教師節、敬師月系列活動 (與節慶特派員課程結合)
 - 11/11 - 12/6 班級與全校模範生選拔
3. 校外教學
 - 10/16-18 九年級戶外教育活動。
 - 10/4 (五) 七年級戶外教育活動 (暫定)。
4. 文教交流活動
 - 114/1/21-27 石門美濱文教交流活動，石中學生至日本美濱交流。
5. 校外比賽
 - 11/11-11/15 直笛參加新北市音樂比賽(預定)
 - 11/23-29 戰鼓隊與扯鈴社參加全國民俗體育競賽(預定)

二、學期例行性活動：

1. 世代志工服務學習，與老人共餐：冬至前（與 8 年級節慶特派員課程結合）。
2. 班週會、社團：
 - (1) 活動日期詳見附件。
 - (2) 社團一覽：
技藝：美容社、烹飪社、食農社
運動：籃球社、飛盤社、羽球社、扯鈴社
探索：海洋探索社、ACGN 研究社
才藝：開心唱歌社、熱舞社
 - (3) 9/4 社團選填志願（利用班會時間）
 - (4) 9/10 社團電腦抽籤（朝會）

【健康中心】-徐淑敏護理師

1. 113 學年度健康檢查單位：宏恩綜合醫院承辦。七年級新生檢查本校訂 9/23(一)(08:00-9:30)
地點：視聽教室；07:30 抽血。尿液初檢訂於 9/4(三)(健康檢查前 9/2-3 中午至各班向學生說明健康檢查相關細節)
2. 因為 9/23(一)08:00-09:30 為本校新生健康檢查。煩請七年級導師協助同學完成新生健康資料表繕寫及健康檢查同意書；而其他年級老師請協助各班特殊疾病調查表、緊急聯絡表的資料核對。煩請七年級導師協助同學完成新生健康資料表的繕寫；各年級導師請協助各班特殊疾病調查表、緊急聯絡表的資料核對。
3. 學生身高體重及視力檢查，擬於 8/30 開始測量擬於 9 月底開始發放視力不良通知單，請各班導師能提醒需要複檢的同學能於 10 月下旬將複檢結果交回健康中心。
4. 9/20(五)13:30 八年級女生 HPV 第 1 劑注射(石門衛生所)
5. 9/9-13 八年級女生 HPV 注射前衛教。
6. 9/10(二)淡水蒞恩牙醫吳金華醫師到校為七年級健康檢查前先行診治，至於八九年級及七年級複檢擬定於 12/20.12/24.12/27。
7. 流感疫苗(10/21 學校端開始)及 Covid-19 疫苗(12/31 前完成接種)注射接種(接種日期是公文而定)。113 學年度疾病管制署推行校園流感疫苗+新冠疫苗電子化系統化，屆時要麻煩各班導師協助幫忙。
8. 教育部學生健康資訊系統與新北市校務行政系統同步處理；導師可以在校務行政同步查閱學生的健康相關資訊。

【營養師】-游紓綺

1. 113 學年度第 1 學期四校聯合菜單、上傳表格。
2. 113 學年度第 1 學期營養午餐經費申請。
3. 12/18(三)營養師衛教課程(第六節)。

新北市立石門實驗國民中學推行學院制實施要點

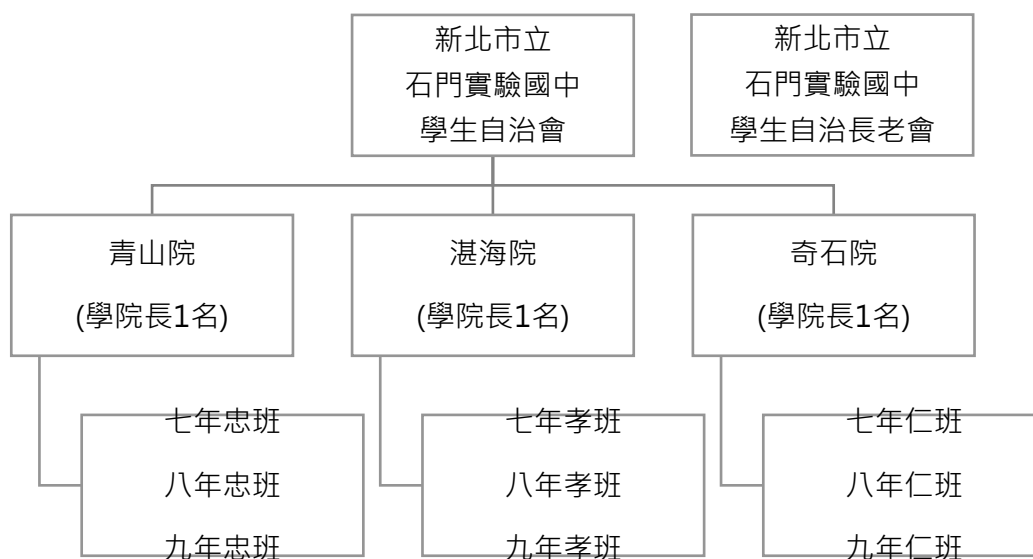
一、目的：

透過學院制提升學生參與感、集體榮譽感及學校整體氛圍，並增進學生民主素養，推展校內外學生活動及學生自治組織。

二、對象：本校全體學生，皆為所屬學院的成員。

三、組織：

1. 本校全年級忠班組成「青山院」，孝班組成「湛海院」，仁班組成「奇石院」。
2. 各學院設有學院長 1 名。各班選出班級代表後，再由各學院班級代表推選之。



四、運作：

1. 每週四上午 8:00-8:25 為學院共同時間，由導師協助引導，討論學院自治議題或自主規劃學習活動。場地可借用視聽教室、教研室或圖書館等。可討論議題如下：
 - (1) 為什麼推動學生自治組織是重要的學校議題？
 - (2) 我們如何建立學生自治會組織章程？
 - (3) 學院制度可以如何建立，以促進學院內的凝聚力？
 - (4) 我們可以如何評比各學院的表現，增進學院成員的認同感？
2. 各學院長應邀集所屬學院之班級代表，協同學務主任及活動組長，推動學院制及學生自治運作。
3. 校內外各項競賽和活動可以學院為單位組成團隊，或由各學院派代表參加。
4. 各學院可設計自己的院徽及院服，凝聚學院向心力。

新北市立石門實驗國民中學 113 學年度第 1 學期
學生班週會與學校例行活動時間表

週次	日期 (三)	學生活動	備註
1	-		8/23 開學
2	8/28	輔導處宣導 (1 個年級)(6,7)	
3	9/4	第 1 次班會 好讀週報講座	七年級：第 6 節講座，第 7 節班會 八年級：第 6 節班會，第 7 節講座 九年級：第 6 節班會 3,4 模考 1 4 社團填志願
4	9/11	第 1 次社團	10 社團電腦抽籤
5	9/18	校園愛滋防治講座(6) 導師時間 (7)	
6	9/25	第 2 次社團	
7	10/2	輔導處宣導(6,7)	
8	10/9	第 3 次社團	4 7 年級戶外教育
9	10/16	用藥安全講座(6) 輔導處闖關(7)	10/16-18 畢旅
10	10/23	第 4 次社團	24,25 第一學季評量
-	10/30	秋假	26-31 全民運動會
11	11/6	第 5 次社團	
12	11/13	視力保健宣導講座(6) 第 2 次班會 (7)	
13	11/20	第 6 次社團	22-24 民俗體育競賽(扯鈴)
14	11/27	第 7 次社團	
15	12/4	第 8 次社團	
16	12/11	導師時間 (6,7)	8 民俗體育競賽(戰鼓) 12/14 校慶
17	12/18	營養師衛教(6) 第 3 次班會 (7)	
18	12/25	第 9 次社團	19,20 模考 2
19	1/1	元旦放假	
20	1/8	人權法治宣導(6,7)(生)	
21	1/15	第 4 次班會 (6) 導師時間 (7)	16,17 第二學季評量 20 結業式

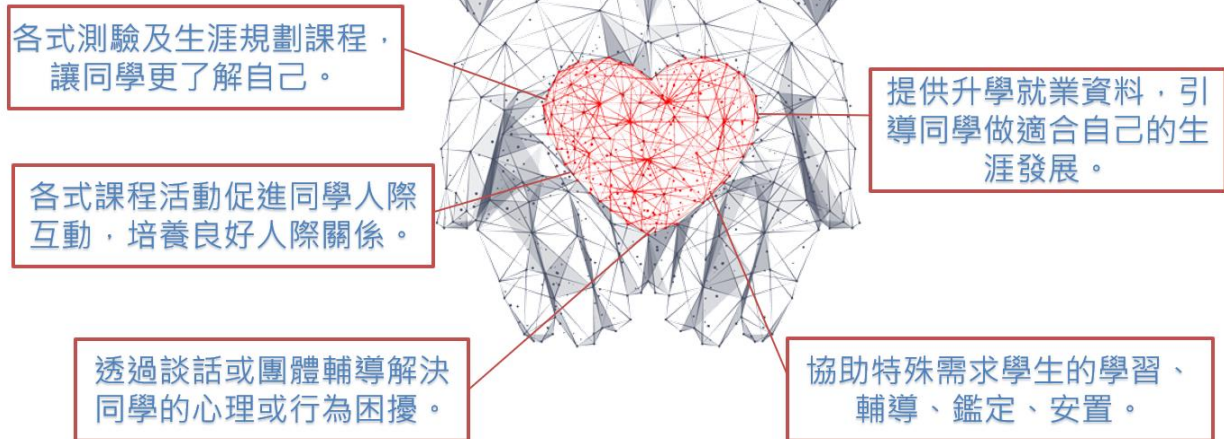
新北市立石門實驗國民中學 113 學年度 1 學期校務會議	
單位：總務處	日期：113/08/22(二)13：00
一、已完成工作項目	
【總務處】 1. 完成運動場整建招標。 2. 8/2~8/4 協助紙風車劇團公益表演場佈。 3. 8/2 協助台日海洋教育專家參訪海洋基地學校場勘。 4. 8/7 臺灣檢驗科技 SGS 借用離岸風機環評計畫場地場勘 5. 8/8 圍牆整修第二招流標。 6. 8/9 石門區四校營養午餐食材採購招標案已決標。 7. 8/10 教師宿舍空間規劃場勘。 8. 8/12-16 陶璽工作室借用視聽教室及體育館進行營隊活動。 9. 8/16 九年級戶外教育招標案已決標。 10. 8/19 新生始業輔導發放校服和書包。 11. 運動場整建委託設計討論會議。 【事務組】 1. 例行性採購及憑證核銷。 2. 已完成校內、班級各項水電修繕。 3. 完成校內水塔清洗、抽水肥事項。 4. 校長行政辦公室地板整修已竣工待驗收。 5. 0403 地震災損復建已完工待廠商竣工公文、驗收。 6. 完成校內除草、溝渠清潔。 7. 完成 113 學年度午餐食材及學生交通車採購招標。 8. 校長宿舍瓦斯桶已完成安裝。 【文書出納組】 1. 主管會報會議紀錄。 2. 每日辦理公文收發及稽催。 3. 每日辦理校務行政系統線上填報轉發及稽催。 4. 至台銀繳納公保費、退輔基金、勞健保費、勞工退休金、補充保費、體育館水電費。	
二、預定完成工作事項	
【總務處】 1. 持續宣導教室財產及冷氣使用暨保管規定與責任。 2. 各工程案陸續竣工驗收。 3. 預計於寒假期間清點全校影印列印相關機器的使用狀況並進行租賃或修理調整。 4. 運動場、圍牆工程案進行。 5. 學期結束前將 112 資本門校園補助經費需求表上傳。 6. 校長室安裝畫作展示滑軌。 【事務組】	

1. 校內原有洗手臺整修工程預計 8/18 前竣工。
2. 新增普通班級教室預計 8/18 前竣工。
3. 教師宿舍、校長宿舍及舊機冷氣安裝預計開學前完成。
4. 運動操場及周邊設施整建工程已完成委託設計服務招標，待完成設計後召開圖說審查，後續進行整修工程辦理公開招標案。
5. 校園原有圍牆損壞整修工程，預計 8/22 辦理第 3 次招、開標作業。
6. 九年級戶外教育預計 8/16 辦理招、開標作業。

【文書出納組】

1. 至台銀繳納公保費、退輔基金、勞健保費、勞工退休金、補充保費、體育館水電費。
2. 製作補助款及捐款經費收款收據。
3. 辦理各項經費支出匯款及零用金撥還。
4. 製作主管會報會議紀錄。
5. 製作出納報表及整理收入支出憑證。

輔導處提供的資源



社會情緒學習（SEL）5 項內涵

1、自我覺察（self-awareness）：

認識自己，能夠覺察自己的情緒、清楚自己的優缺點、價值觀與能力，並且了解對別人的影響。「自我覺察」的核心能力分別是，第一、自我覺察情緒的自我覺察：能夠覺察與辨識自己的情緒，並且明白情緒如何影響我。第二、身份認同與自我認識：意思是理解並且接納自己的優缺點、價值觀、偏見和刻板印象。第三、成長心態和目標：能看見自己在工作、家庭等不同群體裡的價值、定位，並且相信自己的未來操之在己。

2、自我管理（self-management）：

具備執行一件事所需的能力，在過程中能克服壓力或挫折，並且適時的自我激勵。「自我管理」的核心能力有，第一、情緒管理：在感到挫折、壓力和緊張時，能讓自己恢復平衡，並且不會對他人造成負面影響。第二、動機、自主性和目標設定：能設定有挑戰、可達成的目標，並且有清楚的步驟來達成目標。第三、計畫與組織：能夠根據資訊和現實修正計畫，並且具備專注力來完成目標。

3、社會覺察（social awareness）：

尊重不同文化、場域下的規範與差異；理解與尊重不一樣的人，展現同理心與關懷。「社會覺察」的核心能力分別是，第一、同理與慈悲心：能覺察他人的感受，關心他人。第二、角色替代：能與來自不同家庭、文化、社會背景，乃至於懷抱不同觀點的人學習。第三、理解社會情境：理解、欣賞並尊重不同社會規範、文化差異。

4、人際技巧 (relationship skills)：

能和不同的人或團體，建立並維持長久、正向的關係，創造共好的環境。「人際技巧」的核心能力有，第一、溝通：能夠專心傾聽別人說話，並且真誠表達。第二、建立關係和團隊合作：能和不同文化、社會背景的人建立融洽的合作關係。第三、衝突管理：遇到衝突時能夠傾聽各方感受，並且表達自己的感受與觀點，努力讓事情變好。

5、負責任的決定 (responsible decision-making)：

能綜合考量各種利益關係，做出行動與決策，並在下決定後願意接受、承擔結果。「負責任的決定」的核心能力有，第一、問題分析：能收集訊息、探究問題的原因。第二、提出解決方案：能為問題想出多種解決方案，並且預測結果。第三、反思：為了使自我和群體變得更好，在做決定的過程中會願意花時間反思所做的決定如何影響他人生活。

參考資料：親子天下 <https://www.parenting.com.tw/article/5093530>

【輔導資料組】-陳奕樺組長

1. 本學期重要日程

a. 教師：

8/22 期初學生輔導、家庭教育、生命教育委員會，敬請委員們準時與會(校務會議後)

8/26 家長日籌備會，敬請全校教職員工準時與會(午休)

8/28 期初生涯發展教育工作執行委員會、遴輔會議，敬請委員們準時與會(午休)

9/5 家長日

10/4-10/8 期中 B 表檢核(完成 40%)

11/21 親職講座

1/6-1/10 期末 B 表檢核(完成 100%)

b. 學生

9/9 技藝班學生行前說明會(午休)(暫定)

9/30-10/11 家庭教育暨性別平等教育課程-以愛知名校園特展

10/2 身障表演藝術工作者公益活動講座(6、7 節課)

10/7-10/18 九年級興趣測驗(於輔導課測驗)

10/9 心靈分享(性侵害暨性騷擾防治)(學習時間)

10/16 家庭教育暨性別平等教育課程-以愛知名闖關活動(1400-1600)

11/11-11/22 八年級性向測驗(於輔導課測驗)

11/13 八年級金山高中參訪(完免計畫)

11/20 心靈分享(特教)(學習時間)

12 月九年級淡水商工參訪(技職好好讀計畫)

12/25 心靈分享(家暴防治)(學習時間)

12/23-12/27 生涯手冊及檔案抽查

九年級技藝班日程待賢孝主任安排後公告

2. 本學期辦理教師法定研習安排

a. 性別平等教育 2 小時(校內需有 95%以上教師完成，已於 8/21 辦理完畢)

- 推薦自主學習課程-磨課師：性知識與性侵害性騷擾預防知能

b. 輔導知能研習 3 小時

- 8/21 專輔宣講(核定 1 小時研習時數，已辦理完畢)
 - 磨課師：兒童及少年保護辨識、通報暨輔導知能研習(9 月底前完成，1 小時)
- 研習登錄教學 PPT 公告於 teacher 雲端/113 輔資組/113 學年度--兒少保暨家庭教育自主線上研習說明

c. 兒少保研習 1 小時

- 磨課師：兒童及少年保護辨識、通報暨輔導知能研習 (1 小時)
- 新進教師推薦課程-磨課師：教保服務相關人員違法事件之處理與責任通報

d. 家庭教育 4 小時自主選擇線上或實體研習

- 磨課師(9 月底前完成，逾時下架)相關研習於上列簡報說明
- 11/21 親職教育 (核定 2 小時研習時數)

e. 生命教育研習 (歡迎老師與學生一同參與)

- 10/2 身障表演藝術工作者公益活動講座(6、7 節課) (核定 2 小時研習時數)

f. 生涯發展教育研習

- 11/27 選所愛好好讀有前途教師研習 (暫定) (核定 2 小時研習時數)

g. 幸福捕手 (尚未完成者請於 12 月底前完成)

- e 等公務園網站：搜尋「幸福捕手」

3. 請同仁協助

- a. A 表學生部分敬請輔導活動教師協助學生於九月底前完成，請導師協助完成 A 表第一頁學生傾向。
- b. 每位學生一學期至少一筆 B 表輔導紀錄，家訪一次(電訪亦可)，生涯手冊每學年一筆，感謝導師協助！
- c. 請各領域確實將生涯、生命、家庭、性平等議題融入課程，實施課程時請拍照、留存學習單或相關作品，若需行政支援拍照可向輔資組提出。
- d. 家長日手冊資料請各處室組長交由主任彙整，以處室為單位於 8/30(五)放學前至雲端 (teacher 雲端/113 輔資組/113-1 家長日)修改「113-1 家長日手冊」檔案，完成後將紅字改標為黑色字體。
- e. 邀請函、班級家長代表選票預計於 8/26(一)請輔導股長發下，請各班導師協助回收並統計人數，於 8/29(四)前交至輔資組，以利手冊製作。
- f. 班級經營計劃請導師 8/30(五)放學前繳交至雲端(teacher 雲端/113 輔資組/113-1 家長日/班級經營計畫)(檔名範例：901 家長日班級經營計畫)
- g. 導師若評估學生有安德烈食物箱申請需求，請填寫申請表洽輔資組 (申請表位置：teacher 雲端\113 學年度\113 輔資組) (檔名：安德烈食物箱申請書(學校 2024))。

4. 輔導轉介

- a. 學生輔導可先由課程調整、班級經營等方式著手，相關資料請至 teacher 雲端\113 學年度\113 輔資組\轉特轉介。調整過程，歡迎找輔資組討論。
- b. 經課程調整、班級經營至少一個月仍未改善，請填寫學生、家長至少各一筆 B 表晤談、SDQ 表、教師教學與班級經營策略表 or 課程調整方式檢核表後交至輔資組，評估開案需求。
- c. 若有弱勢家庭學生或有緊急需求，歡迎與輔資組合作為孩子共同尋找資源。

【特教組】-林家綺組長

一、會議：

- (一)八至九月份 113 學年度第 1 學期期初 IEP 會議。(學生、家長、導師及相關行政同仁務必出席，敬邀任課教師參加)
- (二)8/21 備課日早上 9：00-10：00 特殊教育研習-從 CRPD 觀點談特生班級經營。
- (三)8/29 期初特殊教育推行委員會(午)(特)(暫)。(校長、各處室主任、教師代表、家長會會長、特生家長代表、特生學生代表出席)
- (四)十二月 113 學年度第 1 學期期末暨第 2 學期期初 IEP 會議。(學生、家長、導師及相關行政同仁務必出席，敬邀任課教師參加)

二、宣導及研習：

- (一)8/28 特教宣導：共創教育影響力、增進校園融合力(七年級新生及導師參加)(6、7)。
- (二)九月份班級宣導。(宣導時間：15 至 45 分；需要安排辦理)
- (三)11/20 學習時間：心靈分享-特殊教育宣導。(七、八年級參加)

三、特教通報網：

- (一)每月定期檢核。
- (二)114/1/2 開始填寫應屆畢業生轉銜表。
- (三)撰寫助理人員服務資料。
- (四)安排相關專業服務。(聯繫導師、學生、任課教師及家長)
- (五)檢核視障巡迴輔導服務紀錄。
- (六)申請輔具。

四、適性安置：

- (一)特殊生適性輔導安置參訪高中職學校及報名。(時間確定後通知九年級導師)

五、例行事務：

- (一)和導師及任課老師討論轉介需要協助觀察的學生，建立 113 學年度特教生資料。
- (二)確認特殊生學習表現及學習目標。(敬請任課老師協助，感謝!)
- (三)段考及模擬考考試評量服務。(敬請出題老師提供 WORD 檔給教設組長，感謝!)
- (四)提供教設組長每月資源班兼代課費用及確認課後學習扶助學生名單。
- (五)石中快訊或校網轉知公文及公告研習資訊。
- (六)參與特教教師或特教組長相關研習。

六、特教鑑定：

- (一)鑑定安置與服務申請時程如下圖所示，若有疑似特教學生，敬請轉介輔導處，諮詢及討論介入策略。

		8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月
偵錯		接收高中職、更新老師、學生基本資料	學前文號改待觀察				應屆畢業生轉銜表					畢業生異動基本資料更新	特教簡表
鑑定安置	03梯		提報		接收	安置適切							
	04梯				提報	接收		安置適切					
	01梯		安置適切				提報		國中高中重新鑑定提報			接收	
	02梯		安置適切							提報		接收	

七、特教評鑑及 IEP：

(一)8/20 特教組長研習後，整理重要研習資訊傳至石中快訊。

新北市立石門實驗國民中學 第 1 案
113 學年度第 1 學期期初校務會議提案單

提案 單位	人事室	提案 日期	113 年 8 月 9 日
案由	修訂本校教師成績考核會委員人數，提請審議。		
說明	一、 依「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」第九條規定略以：考核會由委員九人至十七人組成，除掌理教務、學生事務、輔導、人事業務之單位主管及教師會代表一人為當然委員外，其餘由本校教師票選產生，並由委員互推一人為主席，任期一年。但參加考核人數不滿二十人之學校，得降低委員人數，最低不得少於五人，其中當然委員至多二人，除教師會代表外，其餘由校長指定之。……委員之總數、選舉與被選舉資格、會議規範及相關事項規定，由學校擬訂，經校務會議通過後實施。 二、 本校 113 學年度參加考核之教師人數超過 20 人，考核會委員須 9 人至 17 人組成，建議本校教師成績考核會委員人數為 9 人。		
辦法	校務會議通過後依規定公告實施。		
決議			

新北市立石門實驗國民中學 第 2 案
113 學年度第 1 學期期末校務會議提案單

提案 單位	教研處	提案 日期	113 年 8 月 22 日
案由	新北市立石門實驗國民中學 113 學年度定期評量方式，提請審議。		
說明	新北市立石門實驗國民中學定期評量將由原本三次改成兩次季評量，說明及詳細計畫，詳如附件。		
辦法	校務會議通過後依規定公告實施。		
決議			

新北市立石門實驗國民中學成績評量學習評量計畫

113年8月 日經學習評量委員會

112年2月13日經成績評量委員會修正通過

110年8月26日經成績評量委員會修正通過

109年8月26日經成績評量委員會修正通過

108年8月27日經成績評量委員會決議通過

壹、目的：

- 一、為了解學生學習情形，激發學生多元潛能。
- 二、促進學生適性發展，肯定個別學習成就。
- 三、因應十二年國民教育，訂定評量規範作為教師教學改進與學生學習輔導之依據，特訂定本辦法。

貳、法源依據：

本辦法依據108.06.28「國民小學及國民中學學生成績評量學習評量準則」及108.12.02「新北市國民小學及國民中學學生成績評量學習評量補充辦法」訂定之。

參、評量範圍：

學生成績評量學習評量依領域學習課程、彈性學習課程及日常生活表現，分別評量之；其評量範圍及內涵如下：

一、領域學習課程、彈性學習課程：

- (一) 範圍：包括國民中小學課程綱要所定領域學習課程、彈性學習課程及其所融入之議題。
- (二) 內涵：包括核心素養、學習重點、學生努力程度、進步情形，並應兼顧認知、情意、技能及參與實踐等層面，且重視學習歷程及結果之分析。

二、日常生活表現：學生日常生活表現評量由導師依下列各款學生表現項目記錄之，並酌予提供具體建議。

- (一) 出缺席情形：學生出缺席情形包含事假、病假、曠課、公假及喪假等紀錄。
- (二) 獎懲：包含大功、小功、嘉獎、大過、小過及警告等紀錄，其標準由學校訂定。
- (三) 團體活動表現：由導師或授課教師視學生參與班級、社團、自治與學校活動學習等情形紀錄之。
- (四) 品德言行表現：由導師考量學生智力、性向、興趣、家庭環境與社會背景等因素，並綜合平日個別行為觀察結果、談話與家庭訪視紀錄、學生自評、同儕互評及校外活指導委員會彙送資料紀錄之。
- (五) 公共服務表現：由導師或相關人員依學生參與班級、學校或社區服務等情形記錄之。
- (六) 校內外特殊表現：依學生實際表現記錄之。

肆、評量實施方式：

- 一、平時評量：平時評量比例由各領域會議決定統一評分標準，並於開學後向學生及家長說明。
- 二、定期評量：定期評量比例由各領域會議決定統一評分標準，定期評量每學期至多三次，由113學年度起定期評量改為兩次定期季評量，其實施日期由教研處訂定，經「課程發展委員會」通過後實施，定期評量題型由「各學習領域課程小組」決定，且於每次段考前經領域教師共同審查考題，並填寫段考審題表。定期評量之紙筆測驗，由學校命題與審題小組建命題與審題機制，並嚴守命題審題之迴避原則，以維護評量之合理性、專業性、診斷性、公平性及保密性。

三、學生成績評量~~學習評量~~要點：~~成績評量~~~~學習評量~~應視學生身心發展、個別差異、文化差異及核心素養內涵，以獎勵及輔導為原則，並依十二年國教108課程綱要中各學習領域內容、活動性質及評量原則與方式，採取適當之多元評量方式。

- (一) 評量類型：評量類型包括筆試、口試、表演、實作、作業、報告、資料蒐集整理、鑑賞、晤談、實踐、檔案評量及其他方式，並得發展適當之基本學力量表。另外學生成績評量~~學習評量~~本著適性化、多元化之原則，兼顧形成性評量、總結性評量，必要時應實施診斷性評量及安置性評量。
- (二) 評量成員：學生成績由任課教師負責評量，亦得視實際需要，參酌學生自評、同儕互評及家長意見。
- (三) 平時評量紀錄：學生平時~~成績評量~~~~學習評量~~紀錄應兼顧文字描述及量化紀錄。文字描述應依評量內涵與結果詳加說明，並提供具體建議。
- (四) 定期評量紀錄：定期評量記錄與學期成績記錄以量化分數記錄之。
- (五) 評量記錄繳交：成績紀錄應於每次定期評量後七天內輸入完成，學期成績與相關文字描述則應於結業式後七天內完成，九年級下學期之學期成績與文字描述應於九年級下學期第二次定期評量後七天內輸入完畢。

四、特殊教育學生之~~成績評量~~~~學習評量~~方式由特教推行委員會另行訂定之。

伍、評量計算方式：

一、學校學生領域學習課程、彈性學習課程評量之計算方式如下：

- (一) 個別學習領域每次定期評量之成績記錄均由該次定期評量成績與該次平時評量成績決定之，定期評量成績與平時評量成績之比例依各領域教學研究會表決通過訂作為該次定期評量總成績。
- (一) 個別領域學習課程、彈性學習課程每次定期評量與平時評量成績之核計比例，由領域教學研究會訂定。
- (二) 個別領域學習課程、彈性學習課程之各次定期評量總成績總和之平均數為該領域學期成績。
- (三) 各個別領域學習課程、彈性學習課程學期成績乘以該領域學習課程、彈性學習課程每週學習節數，所得總和再除以每週領域學習課程、彈性學習課程總節數為領域學習課程、彈性學習課程評量之學期總平均成績。

二、特殊教育學生之~~成績評量~~~~學習評量~~，依下列方式辦理：

- (一) 學校衡酌特殊教育學生身心發展狀況及學習優勢管道實施評量，並依學生能力及需求，調整評量之領域學習課程、彈性學習課程、內容及方式；其評量調整措施，以及成績計算方式，納入學生個別化教育計畫或個別輔導計畫，並經特殊教育推行委員會審查通過後實施。
- (二) 身心障礙學生因其領域學習課程、彈性學習課程之學習節數完全由特殊需求領域替代時，該領域學習課程、彈性學習課程成績得採計特殊需求領域之評量結果。
- (三) 普通班特殊教育學生接受學習資源中心或巡迴輔導直接教學之領域學習課程、彈性學習課程，其成績之核計比例依特殊教育推行委員會決議辦理。

三、非學校型態實驗教育學生之~~成績評量~~~~學習評量~~，依下列方式辦理：

- (一) 非學校型態實驗教育學生依十二年國民基本教育課程綱要領域學習課程、彈性學習課程進行評

量。

(二) 家長依申請計畫實施評量，並得自行決定學生返校參加定期評量，由家長實施之評量紀錄，於學期末提供校方進行成績登錄，提供之時間由家長與導師聯繫確認。

1. 返校參加定期考試者，平時評量成績由家長提供，教師就平時評量與定期評量成績，合併計算學生之學期成績。

2. 不返校參加考試者，所有領域成績由家長評定。

3. 學生學期成績單加註「申請非學校型態實驗教育」字樣。

(三) 學校核發申請實驗教育學生之畢業證書，在相關文件上加註申請實驗教育修業期程。

(四) 申請實驗教育之學生成績，倘涉及畢業成績計算，不列入畢業成績獎項評比。

陸、考試請假及補考成績規定：

一、學生無故缺考者，該缺考領域學習課程、彈性學習課程定期評量成績以零分計算。

二、學生因公假、喪假、病假經核准給假者，按實得分數計算。

三、學生於考試當日因事假缺考者，應於第1天到校上學日，辦妥請假手續，並持請假卡或就醫證明、導師證明，向教研處申請補考。未依相關規定於期限內申請補考者，校方有權不受理補考之申請，該缺考領域學習課程、彈性學習課程定期評量成績以零分計算。其成績如為六十分或未達六十分者，依實得分數計算；超過六十分以上者，其超過部分七折計算。

——例：補行評量分數100分，實得分數= $(100-60) \times 0.7 + 60 = 88$ 分

——學生因故不能參加定期評量，經學校核准給假者，得補行評量；其成績以實得分數計算。

四、經學校核准給假者，於銷假後得補行評量，補行評量日期由教研處訂定。

柒、補考規定：

學生各學期各學習領域之成績未達丙等者，應施予相關輔導與補救措施，並得建立補考機制，其實施原則如下：

一、補考範圍：不及格當學期之語文、數學、社會及自然科學領域學習課程內容。但下列學生之補考範圍為另定之：

1、國民中學九年級下學期學生，得補考當學期不及格領域。

2、一百零三學年度以後入學學生，以補考前一學期不及格領域者為限。

二、補考時間：由學校自訂，學生逾期未參加補考者，除有不可抗力情形外，視同放棄補考機會。

三、補考方式：得以紙筆測驗或多元評量等方式辦理。

四、成績計算：補考及格者，該學習領域學期成績以六十分計算；補考不及格者，以原始分數擇優採計。

五、補考次數：每位學生得參加各學期各學習領域之補考以一次為限。

捌、成績疑義處理原則：

對成績有疑義時，請於收到成績確認單三個上課日內，至註冊組申請複查。

玖、成績審查委員會組成：

一、學校成立學生成績評量學習評量審查委員會(以下簡稱本會)審議學生成績評量學習評量相關事項。

二、本會置委員十四人，由校長、教研主任、學務主任、註冊資訊組長、各領域召集人、家長會代表擔任之。

三、若職務與領域召集人身份重複時，由領域召集人薦派代理人參與會議。

拾、畢業與修業規定：

學校學生修業期滿，經本會審查符合下列規定者，由學校發給畢業證書；不符規定者，發給修業證明書。

一、學習期間扣除學校核可之公、喪、病假或其他不可抗力等因素外，上課總出席率至少達三分之二以上，且經獎懲抵銷後，未滿三大過。

二、八大學習領域有四大學習領域以上，其各學習領域之畢業總平均成績，均達丙等以上。

前項規定，自中華民國一百零八年八月一日以後入學國民中小學之學生適用之。

拾壹、學生成績評量學習評量結果與紀錄，本保密與維護學生權益原則，未經學校家長學法定代理人及學生本人同意不得提供作為非教育之用。

拾貳、模擬考辦理次數規定：

國民中學及其主管機關為輔導學生升學或協助學生適應教育會考之程序、題型及答題方式，得辦理模擬考，其辦理次數，全學期不得超過二次。模擬考成績不得納入學生評量成績計算；相關處理原則，依教育部之規定。前項模擬考，國民中學除自行或配合主管機關辦理外，不得協助其他機構、團體或個人辦理。

拾參、本辦法呈報校長核可後實施，修改時亦同。

新北市立石門實驗國民中學
 第 3 案
 113 學年度第 1 學期期初校務會議提案單

提案 單位	學務處	提案 日期	113 年 8 月 22 日
案由	新北市立石門實驗國民中學防制校園霸凌執行計畫，提請審議。		
說明	1. 依據「教育基本法第 8 條第 2、5 項規定」、「教師法第 14、15 及 29 條」、「教育部『校園霸凌防制準則』」、「新北市政府教育局 113 年 4 月 22 日新北教安字第 1130737627 號函」，特定此計畫。 2. 新北市立石門實驗國民中學校園霸凌防制規定，詳如附件。		
辦法	校務會議通過後依規定公告實施。		
決議			

新北市立石門實驗國民中學防制校園霸凌執行計畫

壹、依據：

- 一、教育基本法第 8 條第 2、5 項規定。
- 二、教師法第 14、15 及 29 條。
- 三、教育部「校園霸凌防制準則」。
- 四、新北市政府教育局 113 年 4 月 22 日新北教安字第 1130737627 號函。

貳、目的：

鑒於校園霸凌行為對學生人格發展影響甚鉅，對當事人、旁觀者身心均將造成嚴重影響，為符合現行實務所需並強化各級學校推動防制校園霸凌之完整性，建立有效之預防機制及精進處理相關問題，特訂定本執行計畫。

參、實施對象：學校教職員工生。

肆、執行要項：

一、教育宣導：

- (一)研編防制校園霸凌相關議題融入之各類教材、教案，以充實宣導資料。
- (二)將法治教育、品德教育、人權教育、生命教育、性別平等教育、資訊倫理教育、偏差行為防制及被害預防宣導，融入學生相關學習領域及教師進修研習課程，並結合民間、公益團體及社區辦理多元活潑教育宣導活動，鼓勵教職員工生對校園霸凌事件儘早申請調查或檢舉，以利學校進行處理程序。
- (三)每學期應定期辦理相關之在職進修活動，或結合校務會議、導師會議或教師進修研習時間，強化教職員工防制校園霸凌之意願、知能及處理能力，以利於事件發生時能即時妥處，獲取當事人及家長信任。
- (四)彈性調整及運用學校人力，擔任學生事務及輔導工作，並參與辦理防制校園霸凌安全學校之建構。
- (五)推動每學期第 1 週為「友善校園週」，並規劃辦理以「防制學生藥物濫用、防制校園霸凌、防制數位/網路性別暴力、杜絕復仇式色情及校園親密關係暴力事件防治及處理」為主軸的相關系列活動，並利用各項教育及宣導活動，向學生、家長、教職員工及校長說

明校園霸凌防制理念及事件調查處理程序，鼓勵勇於申請調查或檢舉，以利學校即時因應及調查處理。

- (六)學校本校得善用優秀退休校長、教師及家長會人力，辦理志工招募、防制霸凌知能研習，建立學校及家長聯繫網絡，協助學校預防校園霸凌及其事件之協調處理。
- (七)學校本校得規劃結合商家、愛心商店及校園週邊警察巡邏路線(點)，建構安心走廊，共同維護學生校外安全。
- (八)教育部設 1953 反霸凌 24 小時免付費投訴電話，教育局亦設立「1999」及「02-29560885」等 2 支校園霸凌投訴專線電話，均由專人接聽並立即列管處理。
- (九)學校應本校設置投訴專線及信箱，提供學生及家長投訴，遇有投訴事件，應責由專人處置及輔導；並建構防制校園霸凌網頁，宣導相關訊息及法規(令)。

專線：02-26381273#121、123

信箱：smjh123123@gmail.com

- (十)~~中等學校及國小(五年級、六年級)~~，應本校於每年 4 月辦理乙次記名校園生活問卷調查普測；每年 10 月辦理乙次不記名校園生活問卷調查測，並追蹤問卷反映個案，詳予輔導。

~~(十一)教育部每學期辦理不記名校園生活問卷調查抽測，以隨機抽樣方式，抽測各縣市中等學校及國小(五年級、六年級)10 分之 1 學校，30 班以下學校每年級抽測 1 班；31 班至 60 班學校每年級抽測 2 班；61 班以上學校每年級抽測 3 班。~~

二、發現處置：

依教育部「校園霸凌防制準則」及處理流程(附件 1)辦理。

三、組織編成：

本校成立校園霸凌防制委員會(簡稱防制委員會)(附件 2)，負責校園霸凌防制計畫之研擬及推動、校園霸凌事件之調和、調查、審議、輔導及其他相關事項。學校師對生霸凌事件由學校校園事件處理會議負責。

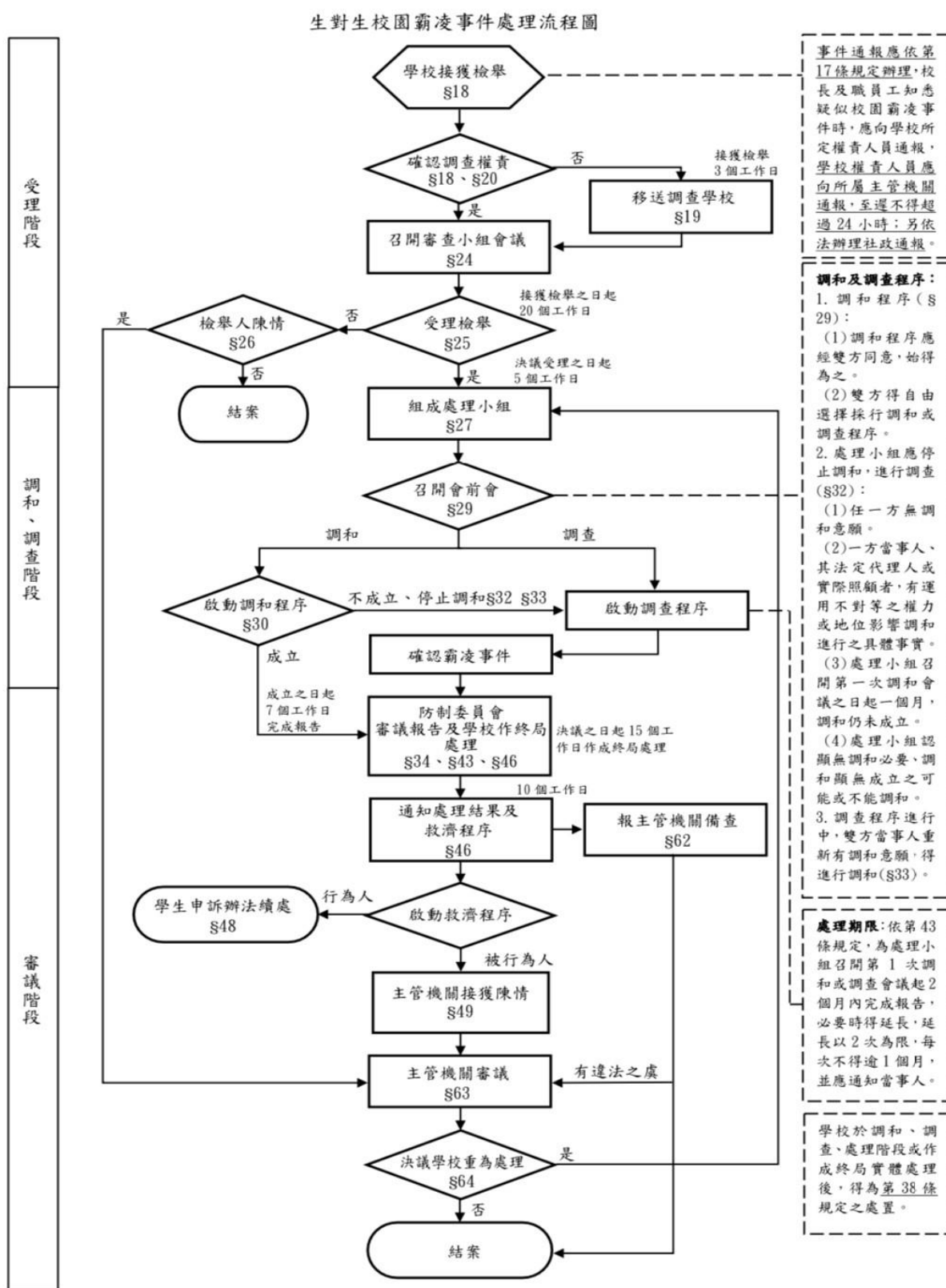
本校防制委員會設置具校園霸凌防制意識之委員七人，任期一年為原則，成員應包括召集人校長、未兼行政職務之教師代表、學務人

員、輔導人員、家長代表、外聘學者專家。

伍、經費：由本校年度預算及教育局編列申請專案經費，酌予補助案件處遇需求經費，以落實推動本計畫。

陸、本計畫如有未盡事宜依教育部「校園霸凌防制準則」辦理，並另行補充或修訂之。

附件 1：生對生校園霸凌事件處理流程圖



註：本流程圖所示條號(§)及其內容係援引「校園霸凌防制準則」

附件 2：校園霸凌防制委員會名冊

113新北市立石門實驗國民中學防制委員會含審查小組名冊					
校園霸凌防制委員會名冊					
序 號	編組職稱	姓名	職稱	校長指派3人 為審查小組	備考
1	召集人(主席)	鍾兆晉	校長		
2	學務人員	莊孔一	學務主任	V	至少2類人
3	學務人員	賴美樺	生體組長		
4	輔導人員	高志勳	輔導主任	V	
5	未兼行政職務 之教師代表	賴柏儒	專任	V	
6	家長代表	劉嘉縈	家長會長		
7	外聘專家學者	劉啟祥	里長		
附 註	一、依據防制準則第7條第2項與第3項，高級中等以下學校應組成<u>防制委員會</u>5人至11人，任期一年為原則，期滿得續聘；委員之任期，得以學年為單位。<u>校長或副校長</u>為召集人，並應包括「<u>未兼行政教師代表、學務人員或輔導人員</u>」(至少2人)、家長代表、外聘專家學者(如偏遠地區學校外聘學者專家有困難者，得以社會公正人士替代)，高級中等學校應包括學生代表。 二、依據防制準則第24條第1項，學校校長應在防制委員會委員中指派三人組成審查小組；審查小組委員之任期，與防制委員會委員相同。				

新北市立石門實驗國民中學
 第 4 案
 113 學年度第 1 學期期初校務會議提案單

提案 單位	學務處	提案 日期	113 年 8 月 22 日
案由	新北市立石門實驗國民中學 113 學年度第一學期行政及導護 值週輪值表，提請審議。		
說明	新北市立石門實驗國民中學 113 學年度第一學期行政及導護 值週輪值表詳如附件。		
辦法	校務會議通過後依規定公告實施。		
決議			

新北市立石門實驗國民中學 113 學年度第一學期導護值週輪值表

週次	日期	導護值週老師	天數	備註
1	8/23	賴美樺	1	8/23 開學日
2	8/26-8/30	莊孔一	5	
3	9/2-9/6	戴忠仁	5	
4	9/9-9/13	顏錫愷	5	
5	9/16-9/20	賴美樺	4	9/17 中秋節
6	9/23-9/27	徐淑敏	5	
7	9/30-10/4	陳珮蓉	5	
8	10/7-10/11	杜陳聖	4	10/10 國慶日
9	10/14-10/19	陳湘岭	5	
10	10/21-10/25	莊勻馨	5	
11	11/4-11/8	高佑彤	5	
12	11/11-11/15	留鈺歲	5	
13	11/18-11/22	賴柏儒	5	
14	11/25-11/29	張沛儀	5	
15	12/2-12/6	高志勳	5	
16	12/9-12/13	陳奕樺	5	
17	12/14-12/20	林家綺	5	12/14 校慶
18	12/23-12/27	陸心思	5	
19	12/30-1/3	呂俐葦	4	1/1 元旦
20	1/6-1/10	唐淑靜	5	
21	1/13-1/17	張婷慈	5	
22	1/20	杜陳聖	1	1/20 結業式

1. 請老師於 07:30-08:00 穿戴反光背心及指揮棒執行導護工作，維護學生安全。
2. 請老師於午休時間及放學後 16:00-16:18、16:30-16:48 或 16:50-17:08(週二為 17:00-17:18)執行巡邏工作，維護校園安全並進行各班整潔秩序評分。
3. 請老師於星期五放學巡邏後，將值週綠本及黑本繳回至學務處生體組。
4. 每值勤一週折算加班累計滿四小時計，予以兩年內擇期補休，課務自理不得另派代課。
5. 因故未到須請代理人協助值週，若臨時身體不適請致電其他同仁協助幫忙。
6. 若有特殊需求或有公出請提前自行調整，並告知學務處生體組註記。
7. 每學期以值勤五天為基準，學期剩餘天數可認領，若無人認領將現場抽籤請老師們協助幫忙。

謝謝各位老師的協助及幫忙～

新北市立石門實驗國民中學
 第 5 案
 113 學年度第 1 學期期初校務會議提案單

提案 單位	學務處	提案 日期	113 年 8 月 22 日
案由	新北市立石門實驗國民中學 113 學年度學校健康促進計畫書，提請審議。		
說明	3. 新北市立石門實驗國民中學 113 學年度學校健康促進計畫書，詳如附件。 4. 依新北市政府教育局 113 年 08 月 01 日新北教衛環字第 11315012081 號函「新北市 113 學年度學校健康促進計畫」辦理。		
辦法	校務會議通過後依規定公告實施。		
決議			

新北市 113 學年度學校健康促進計畫書

113 年 8 月 22 日經學校衛生委員會議通過

113 年 8 月 22 日經校務會議通過

校名：新北市石門區石門實驗國民中學

壹、依據

- 一、學校衛生法第十九條規定辦理。
- 二、學生健康檢查實施辦法第八條第一項規定辦理。
- 三、新北市政府教育局 113 年 08 月 01 日新北教衛環字第 11315012081 號函「新北市 113 學年度學校健康促進計畫」辦理。

貳、計畫目標

- 一、以健康體位為本校主議題，使學生體位過輕率及肥胖率下降 1%，達到 7.33 %和 24.00 %，體位適中率增加 1%，達到 61.42%。
- 二、以視力保健為本校次主議題，使學生裸視視力不良惡化率下降 1%，達到 1.99 %。
- 三、以傳染病防治為本校自選議題，加強師生傳染病防治的觀念，以建立師生及其家庭正確的健康觀念與態度。
- 四、提升家長參與健康促進講座之意願，加強親師生溝通，使學生落實在家健康好習慣。
- 五、落實校內零零食與零含糖飲料。
- 六、透過 SH150 計畫與下課教室淨空，達到學生視力保健不惡化的目標。

參、背景現況分析

一、學校地理位置

本校建於民國 57 年，屬於新北市偏鄉型學校，石門實中位於臺灣最北端，擁有非常美麗的海景，學校校園與大海僅有一牆之隔。因位於北海岸，降雨日多，冬季雨量豐沛，動、植物自然資源豐富，鄰近的石門洞為日據時期即設立的「天然保留物」，為知名景點。

二、基本資料概況（學生數、班級數、教職員、家長社經背景）含弱勢學生%

本校 113 學年度學生人數共計 108 人(包含在家自學 4 人、慈暉班 1 人)，班級數九班(未設置幼兒園)，教職員工 34 人，每年教師流動率偏高，而且教職人力身兼數職的情況較其他學校嚴重。本校缺少專業健康教育教師，形成本校推動健康促進的劣勢，但本校仍極力安排教師、訓衛組長及護理師參加健康教育課程的相關研習，以期投入設計有助健康促進的課程。本校學生家長多為勞工階層，弱勢家庭(低收入戶、中低收入戶與弱勢兒少家庭)學生比例約為 26.85%。石門區醫療場所僅有社區衛生所及一所牙醫診所，醫療資源相較鄰近區域較為匱乏。目前校內健康促進計畫以建立學生及家長正確觀念為目標，養成良好健康行為與習慣，減少疾病發生，並將健康促進觀念帶入家庭與社區。

本校依據 112 學年度健康資訊系統資料，視力不良率為 56.84%均優於新北市 74.74%與全國 72.26%的平均值。在口腔保健議題之齲齒率分析，齲齒率為 8.82%，亦均優於新北市 15.18%，和全國 18.13%的平均值。有關學生健康體位分析中，過輕率 8.33%均劣於新北市 7.80%與全國 8.28%的平均值。適中率 60.42%均劣於新北市 63.74%與全國 63.12%的平均值。過重率 6.25%均優於新北市 12.13%與全國 11.90%的平均值。肥胖率 25.00%均劣於全市 16.32%及全國 16.70%平均值。本校體位

過輕率、適中率及肥胖率有加強的空間，故 113 學年度本校主議題訂定為健康體位，次主議題為口腔保健。

三、以 112 學年度健康資訊系統資料進行校內問題分析

110～112學年度裸視視力不良%統計表（國中適用）

	110上	110下	111上	111下	112上	112下
七年級	52.00	56.0	55.56	50.0	60.61	60.61
八年級	54.55	57.6	50.00	50.0	50.00	47.22
九年級	62.50	62.5	63.64	60.6	61.54	53.85
石門實中	56.10	58.5	56.84	53.7	56.84	53.68
惡化%	16.23	2.33	3.55	-1.48	2.99	0.54
新北市不良%	76.51		75.66		74.74	
全國不良%	73.61		73.10		72.26	

110～112學年度待矯治齲齒%統計表（國中適用）

	110上	111上	112上
石門實中七年級	8.00	16.22	8.82
新北市	19.79	16.20	15.18
全國	21.41	19.41	18.13

107～112學年度健康體位～體位過輕%統計表（國中適用）

	110上	110下	111上	111下	112上	112下
七年級	12.0	7.69	2.8	0	11.76	8.82
八年級	3.0	0	7.7	7.69	2.78	0
九年級	4.2	8.33	3.0	0	11.54	7.69
石門實中平均	6.1	4.82	4.2	3.16	8.33	5.21
新北市國中	7.24		7.53		7.80	
全國國中	7.67		8.00		8.28	

107～112學年度健康體位～體位適中%統計表（國中適用）

	110上	110下	111上	111下	112上	112下
七年級	52.0	46.15	58.3	58.33	70.59	70.59
八年級	33.3	39.39	57.7	57.69	58.33	61.11
九年級	62.5	54.17	30.3	30.30	50.00	57.69
石門實中平均	47.6	45.78	48.4	48.42	60.42	63.54
新北市國中	61.17		62.20		63.74	
全國國中	61.12		61.80		63.12	

107～112學年度健康體位～體位過重％統計表（國中適用）

	110上	110下	111上	111下	112上	112下
七年級	8.0	23.08	8.3	13.89	2.94	5.88
八年級	39.4	30.30	7.7	15.38	5.56	13.89
九年級	4.2	8.33	36.4	27.27	11.54	11.54
石門實中平均	19.5	21.69	17.9	18.95	6.25	10.42
新北市國中	13.17		12.63		12.13	
全國國中	12.89		12.35		11.90	

107～112學年度健康體位～體位肥胖％統計表（國中適用）

	110上	110下	111上	111下	112上	112下
七年級	28.0	23.08	30.6	27.78	14.71	14.71
八年級	24.2	30.30	26.9	19.23	33.33	25.00
九年級	29.2	29.17	30.3	39.39	26.92	23.08
石門實中平均	26.8	27.27	29.5	29.47	25.00	20.83
新北市國中	18.43		17.64		16.32	
全國國中	18.32		17.85		16.70	

肆、112 學年度健康資訊系統資料

項目	指 標	本校	新北市	全國	達成指標情形
視力保健	裸視視力不良率	56.84%	國中74.74%	國中72.28%	☒ 符合全市全國指標以下 ☐ 高於全市全國指標尚需努力
	視力不良惡化率	2.99%	國中2.64%	國中3.24%	☐ 符合全市全國指標以下 ☒ 高於全市全國指標尚需努力
	視力不良複檢率	100%	國中93.07%	國中84.27%	☒ 符合全市全國指標以上 ☐ 低於全市全國指標尚需努力
口腔保健	學生初檢齲齒率〈七年級〉	8.82%	國中15.18%	國中18.14%	☒ 符合全市全國指標以下 ☐ 高於全市全國指標尚需努力
	齲齒就醫矯治率〈七年級〉	100%	國中90.84%	國中81.06%	☒ 符合全市全國指標以上 ☐ 低於全市全國指標尚需努力
健康體位	學生體位過輕率	8.33%	國中7.80%	國中8.28%	☐ 符合全市全國指標以下 ☒ 高於全市全國指標尚需努力
	學生體位適中率	60.42%	國中63.74%	國中63.13%	☐ 符合全市全國指標以上 ☒ 低於全市全國指標尚需努力
	學生體位過重率	6.25%	國中12.13%	國中11.90%	☒ 符合全市全國指標以下 ☐ 高於全市全國指標尚需努力
	學生體位肥胖率	25.00%	國中16.32%	國中16.69%	☐ 符合全市全國指標以下 ☒ 高於全市全國指標尚需努力

伍、重點議題 SWOT 分析

一、依據本校 112 學年度學生健康檢查統計分析

- 1、視力不良率 56.84%，均優於新北市 74.74%及全國 72.28%的平均值。
- 2、視力不良惡化率 2.99%，劣於新北市 2.64%，但優於全國 3.21%的平均值，尚需努力。
- 3、齲齒分析上，七年級齲齒率為 8.82%，均優於新北市 15.18%和全國 18.13%的平均值。
- 4、健康體位分析：
過輕率 8.33%，均劣於新北市 7.80%及全國 8.28%的平均值，尚需努力。
適中率 60.42%，均劣於新北市 63.74%和全國 63.13%的平均值，尚需努力。
過重率 6.25%，均優於新北市 12.13%及全國 11.90%的平均值。
肥胖率 25.00%，均劣於全市 16.32%和全國 16.69%的平均值，尚需努力。
- 5、有鑒於此，本校學校衛生委員會最後決定 113 學年度以健康體位為主議題，視力保健為次主議題，傳染病防治為自選議題。

二、主議題（健康體位）六大範疇進行 SWOT 分析

六大範疇	S 優勢（校內）	W 劣勢（校內）	O 機會（校外）	T 威脅（校外）
學校衛生政策	1. 健康促進計畫經校務會議通過，全校凝聚共識後，在推行健康政策方面更能落實，有助於健康促進計畫的推動。 2. 全校穩定持續推行 SH150 計畫及 85210 等相關政策與活動，健康體政策可落實執行。	1. 偏鄉學校老師身兼數職，學校事務與政策推動不易，健康體位策略與宣導常被忽略。 2. 教師流動率偏高，健康體位計畫及政策延續性上較難穩定推動。 3. 校內教師行政工作偏重，檢視宣導成效難以完全達成，對學生健康體位的宣導成效容易受阻。	1. 學校家長會及志工隊多半對學校健康政策宣導持正面支持，家長社區參與，能配合實施，健康體位政策的推動成效佳。 2. 家長會長期與學校互動良好，全力支持學校衛生政策，提供必要之軟硬體之協助，推行健康政策，更容易為家長接受。	1. 社區民眾與家長普遍認同健康促進政策，唯身體力不足，導致健康體位行成效不佳。 2. 弱勢家庭以生活所需為主要導向，對於政策宣導興致缺缺，政策宣導易被忽略無效，影響健康體位政策的推展。
學校物質環境	1. 本校位於北海岸，一望無際的海域可提供學生眺望、休憩的空間，有助於學生每天身體活動一小時的達成。 2. 學期初根據學生身高調整桌椅高	1. 校園空間有限，學校籃球場及體育館距離教學區稍遠，降低學生下課運動的動力。 2. 校園緊鄰海邊，各項設備受鹽份侵蝕容易損壞，	1. 透過家長會及地方民代，爭取較多經費補助與修繕，利於健康體位的實施。 2. 配合提倡全民運動，提供民眾優質運動空間，校園課後與假日開	1. 地處偏遠交通不便，學生至鄰近地區體育活動地點不易。 2. 街道狹小，上下學外圍交通擁擠，車速快險象環生不利於走路上學。

	度，保持好坐姿增進生長發育。 3. 學校體育館的運動設施(如羽球場、籃球場)可提供身體活動。	維持不易，易降低學生下課運動的動力。 3. 體育館老舊，牆面及設施容損壞，學生無法有效地透過運動減脂，控制體重，改善體形和外表。	放民眾到校內運動。 3. 石門區公所及核電廠願意補助學校教育活動經費。	
學校社會環境	1. 制定健康生活守則，班級公約，結合獎勵制度、勉勵持續保持體位適中、自主健康管理等良好行為學生，學生們自主運動提升。	1. 部分學生不喜歡動態活動，故對於下課時間的健康活動無法積極參與，不利於體位改善。 2. 教師較重視語文、數理領域的海報張貼，對於健康體位與健康飲食情境佈置較不願意，學生對健康體位方面的衛教較為缺乏。	1. 重視親師關係，結合家長會等民間力量，適時提供獎勵品採取正向鼓勵獎勵措施，使得學生較有動力改善自己的體位情況。	1. 家長常以 3C 產品、速食品成為鼓勵學童獎勵品，導致體位不良持續增加。 2. 資訊、文化方面資源貧乏，社區文化水準有待提昇，如此學生在健康體位方面的資訊較容易獲得。
健康生活技能教學及活動	1. 領域會議會將健康相關議題提供給各領域教師，將其融入不同課程，使學生健康體位的概念獲得提升。 2. 教師教學經驗豐富，健體老師願意參與推動健康促進相關議題，協助撰寫教案及課程實施，課程教學落實，目標與目的達成。	1. 健體領域教師配課較少，學生對於課程吸收及內化較不易。 2. 融入各議題事項繁多，加上有教學進度壓力，不易掌控教學成效。	1. 透過引薦具備體適能教練資格者能入校為學生做相關專業的指導。藉由健康觀念，鼓勵養成適當的生活習慣有助於健康體位達成。 2. 辦理校內外多元營養講座，健康體位知能增進。	1. 部分家長在正確健康知識、生活習慣有待改進與加強，推行策略無法透過家庭實施，健康體位改善成效較差。 2. 弱勢家庭以滿足生活需求為主要導向，對於學生健康相關促進議題較為冷淡。無暇管理孩子的體位問題任由發展，學生會因為家庭因素而導致體位不良。

社區關係	1. 利用家庭聯絡簿、社群軟體(如: line、fb...等)、班級網頁等管道隨時提供最新教學活動預告與健康訊息, 親師密切聯繫, 執行健康體位成效更佳。 2. 提供學校家長、志工伙伴、社區民眾等相關健康促進課程資訊與議題宣導, 家長健康體位知能提升。	1. 社區家長平時忙於工作, 對於相關健康促進推廣課程參與度不高, 健康體位宣導成效差。	1. 衛生所等社區資源, 提供相關資訊、擴大辦理各類康講座, 透過專業的指導對健康體位達成效果佳。 2. 學校家長會、志工隊及社區會踴躍參加學校舉辦各項體育活動, 社區與親師生瞭解運動對體位的重要性。	1. 弱勢家庭比率偏高, 弱勢家庭家長參與校內活動意願不高, 未能落實均衡飲食與運動的概念, 學生容易營養不均衡與運動量不足影響體位健康。 2. 社區資源無法有效利用, 配合政策因時效問題往返無法有效實施, 容易造成學生健康概念的不足。
健康服務	1. 護理師與行政教學配合度高, 每學期期初與期末皆進行身高、體重之量測, 隨時掌握學生健康狀況。 2. 對體位異常學生持續追蹤個案管理達成 100%。	1. 校內護理師僅有一名, 未符合 BMI 身體質量指數的學生的後續追蹤較難掌握, 學生的不良體位較難獲得改善。	1. 衛生所提供醫療服務, 轉介學校學生取得疾病預防、矯治資源, 並提供相關健康諮詢, 使學生了解如何達到健康體位, 有助於健康體位的改善。 2. 辦理年度健康健檢, 設有專人諮詢服務, 了解身體健康狀況及體位狀況, 健康體位照護品質提升。	1. 隔代及單親家庭比率偏高, 子女生病容易忽略導致延誤就醫, 導致喪失黃金矯正時間。 2. 家長回條淪為制式回應, 對於體位不良學童, 未能主動配合與規範學童飲食, 導致學童體位異常。

三、次主議題 (視力保健) 六大範疇進行 SWOT 分析

六大範疇	S 優勢 (校內)	W 劣勢 (校內)	O 機會 (校外)	T 威脅 (校外)
學校衛生政策	1. 召開學校衛生委員會, 成立學校健促推動工作小組, 定期召開會議, 推動相關活	1. 部分學校教師對於健康促進學校的推動與核心價值仍不甚明瞭, 需加強視力保健	1. 家長對於學校推展之健康促進政策, 持正面肯定與支持的態度, 重要政策制訂皆	1. 部分家庭的教養原則, 是以提供電子產品為獎勵品, 間接形成視力保健政策之障

	動，視力保健政策更能有效推動落實。 2. 學校重視學生健康，今年健康促進計畫，報校務會議通過，將促進學童的視力保健列為本校次要議題，推行各種視力保健政策受支持與肯定。	政策宣導與觀念的釐清與溝通。 2. 部分教師重視學習成效表現，對學校視力保健政策，雖然表示支持仍然以學業成績為重。視力保健的推行受到阻礙。	有家長代表參與討論過程。家長代表對於視力保健健康促進政策持正面肯定與支持的態度，並在家長群組中產生正向推力的效果。	礙。
學校物質環境	1. 期初檢測教室內燈光照度，更新老舊燈管設備，增加明亮度，避免昏暗燈光影響視力。 2. 體育組定期檢查運動設施，增購運動用品，鼓勵學童下課自由使用，避免學童用眼時間過度。	1. 教學過程中為了吸引學生興趣，使用電子媒材頻率增加，未能遵守 3010 之原則。	1. 學校鄰近的石門洞，風箏公園，增加親子戶外運動，可彌補學校設備之不足，使學校物質環境向外延伸。	1. 大部分家長皆為雙薪家庭，較少陪伴孩子至戶外活動，不利中斷近距離用眼達成。 2. 部分家學生家中照明不足，影響視力導致惡化。
學校社會環境	1. 開設多元的運動社團減少教室內靜態活動時間，提升學生戶外活動 120 分鐘的機會。 2. 學校推動晨間運動，定期推動體育運動競賽，養成校園運動風氣，學生戶外活動 120 分鐘亦可獲得提升。	1. 部分老師有時利用下課時間進行學童課業補救，下課教室淨空率未全校達成，不利於戶外活動達成。 2. 九年級學生需面臨升學壓力，假日從事戶外活動機會減少，未能達成每天戶外活動 120 目標。	1. 家長會與學校結合學校制度，贊助經費，鼓勵學生參與班級及校際運動比賽、戶外教學活動，有助於遠離 3C，幫助身心發展。 2. 家長會補助本校經濟弱勢在學學生，並為其爭取相關資源，透過矯正，維持學生視力。	1. 新住民家長、單親、隔代教養逐年增加，父母工作時間長，學生依賴 3C 產品時間長，導致視力惡化。
健康生活技能教學及活動	1. 教師積極參與視力保健講座，增加視力保健知	1. 班級經營、教學活動、學生輔導工作量大增，教	1. 家長能願意配合學校教學所融入家庭生活的經	1. 多數家長提供學生使用電子產品進行娛樂與延伸

	能，融入健康課，設計視力相關課程，提升教學品質，有助於視力保健活動推行。	師較無法深入進行健康與體育活動。 2. 資訊設備普及教學頻繁使用，影響視力。	驗，持續增加視力保健的健康生活技能。 2. 越來越多家長對用眼 3010 的重視，懂得提醒孩子中斷近距離用眼時間。	學習，增加長時間近距離用眼時間，視力持續惡化 2. 課業優先的觀念仍存在於許多家長的意識形態中，較不易得到家長支持和配合，因此易忽略視力保健的重要性。
社區關係	1. 結合家長日辦理健康促進活動，進行視力保健議題宣導。家長有視力保健觀念，對學童視力維護成效佳。 2. 導師積極認真，關懷學童視力保健與家長形成緊密聯絡網親師相互配合，對學生視力保健規範與提醒，能達一定的成效。	1. 部分隔代教養家長主動參與學校辦理之健康促進活動參與度仍待加強，視力保健宣導受阻。	1. 社區資源共享的風氣日盛，鄰近商家也熱心協助視力保健議題推動。	1. 社區宣導人力資源及時間場次有限，難以協助視力保健議題推展。
健康服務	1. 每學期視力檢查，完成度 100%，建立學生完整健康資料，發給家長通知書，定期進行視力追蹤，以預防視力惡化。 2. 落實健檢異常個案追蹤與管理，有效掌握個案與管理，對視力保健推行很有助益。	1. 因學校規模較小，健康服務所需之人力資源及物力資源取得不易，視力保健宣導較易受阻。 2. 3C 產品普及，學生近視人數多護理師個案管理負擔多。個案管理多，護理師衛教時間相對減少。	1. 衛生所提供校方及家長視力等相關的檢查及醫療諮詢服務，使視力異常學生較易獲得矯治。 2. 家長重視子女視力檢查結果，關心子女身心健康，對於學校建議之健康議題能樂意接受，視力保健回條矯治回收率高。	1. 部分家長只應付學校須交回條，未依醫師指示持續點藥並追蹤，相關矯治未能積極處理。 2. 學校位置離市區較遠，交通不便利，石門區沒有眼科診所，學生就診相當不便，間接影響視力不良率。

陸、健康促進學校議題

一、主議題：（請自行勾選至少一項，以■標示之）

國中：主議題：健康體位 次主議題：視力保健

■健康體位(含營養教育) □性教育（含愛滋病防治） □菸檳防制

■視力保健 □口腔保健

二、自選議題：（請自行勾選至少一項，以■標示之）

國中：□全民健保(含正確用藥) □藥物濫用防制 □安全急救教育 ■傳染病防治

柒之一、實施策略及內容：113 學年度擇定之主議題～健康體位(含營養教育)

六大範疇	實施策略及內容	實施議題	主辦處室	協辦處室	實施時程
學校衛生政策	1. 成立各項推動小組：成立健康促進推動小組，確認其分工與職責，統籌、規劃、辦理各項生理、心理健康促進、健康體位實施計畫。 2. 落實 SH150 計畫：與體育組合作落實 SH150 計畫，讓學生於早晨時間至操場快走或慢跑，達成每週理想的運動量，幫助學生維持健康體重。 3. 加強宣導：學校定期集會及大型活動(如校慶)融入相關知能宣導。 4. 宣導在校零含糖、零甜食，教師、家長不以含糖飲料以及甜食作為獎勵政策。 5. 在校喝足白開水政策。 6. 宣導在校午餐將菜吃光光。	健康體位	學務處	教研處 總務處 輔導處	全學年
學校物質環境	1. 建置文藝走廊：各處室依據需求於校園醒目處，建置公佈欄，張貼各項健康促進之標語海報。 2. 建置多媒體衛教宣導管道：定期於學校多媒體廣播系統，播放健康促進相關之動畫、影片等，吸引學生討論，增加其興趣。 3. 推行校園永續經營： (1) 綠化美化校園。 (2) 使各班級及專科教室之設備達到人性化及各項規範標準。	健康體位	學務處	教研處 總務處 輔導處	全學年

	(3) 設立校園師生休憩及運動空間。 (4) 提供足夠的飲水機供學生飲水，並定期檢測，確保用水安全。 (5) 充實校內體育設備及器材，增加師生活動空間。 4. 規劃自立午餐： (1) 增加午餐蔬菜量，並鼓勵學生將蔬菜食用完畢。 (2) 降低午餐油炸及燴煮的方式，增加蒸煮的烹調方式。 (3) 學校午餐減少滷汁，增購漏勺，打菜時將湯汁瀝乾。 5. 將心理健康促進相關工作、課程與活動排定於行事曆中。 6. 協調及整合各處室相關的心理健康促進資源。				
學校社會環境	1. 營造友善校園： (1) 校務會議通過友善校園工作計劃辦理事項並實施。 (2) 配合品德教育的宣導達到友善校園的環境。 2. 建立支持性校園文化： (1) 由學校各項活動辦理，舉辦健康促進體育相關競賽，引導學校次文化之養成。 (2) 設置心理輔導諮詢電話與信箱。 3. 建立健康體位校園氛圍： (1) 營造學生友善並持續的運動氛圍，鼓勵大家運動。 (2) 營造體位改善的意識與友善氛圍，成立體位改善的支持團體，鼓勵改善體位現況。 (3) 邀約師生放學後留校運動(例如打羽球、打籃球)，組成師生運動團。 (4) 每學期出召開個案審核會議，協助中低收入戶學生。 (5) 每學年成立型男美女體位改	健康體位	學務處	教研處 總務處 輔導處	全學年

	善的支持團體。 (6) 訂定「石門健康盃」健康體位競賽：體位過重或過輕的學生透過自我飲食及運動管控，每天確實記錄，達成健康 BMI 值的目標；若完成者給予獎勵。 4. 落實 SH150 計畫與各項體育競賽(跳繩、羽球、排球、足球、籃球)，提高學生運動興趣與激發學生運動動機。				
健康生活技能教學及活動	1. 實施相關議題管理課程： (1) 於健康教育課堂分享營養教育，使同學充分認識食品標示及營養標示，讓同學養成正確飲食的觀念。 (2) 落實寒暑假健康自我管理日誌，養成督促自行健康的習慣。 2. 健康促進融入各教學領域： (1) 以海報及演講作文等方式舉辦健康促進相關主題活動。 (2) 透過課程發展委員會議，將六大議題整合融入於各領域課程。 (3) 由健康促進議題融入各領域課程並配合評量，引導師生討論方向。 3. 連結健康促進議題網站：透過網站連結，建立健康促進訊息之互動及宣導 4. 學生體位自主管理計畫：課程中引導學生建立個人健康計畫並檢視執行成效。 5. 實施素養導向、融入生活技能、跨領域之心理健康促進教學，包括課室內教學與校園活動。 6. 結合校園生命教育、性平、人權等教育議題，運用多元化的教育策略和活動形式，辦理心理健康促進相關校園活動(講座、闖關活動、藝文競賽等)。	健康體位	學務處	教研處 總務處 輔導處	全學年

社區關係	1. 結合衛生單位及社區力量辦理健康促進活動： (1) 邀請馬偕醫院及石門衛生所辦理義診及健檢活動。 (2) 爭取體位不良學生家長配合與支持，協助達成改善學生健康體位目標 2. 鼓勵家長參與學校活動： (1) 引進學生家長實施經驗傳承教學，以建立社區與學校的良性互動 (2) 藉由各項活動邀請社區民眾參與健康促進研習。 (3) 透過村里民辦公室，發起給家長及社區民眾的一封信。 3. 安親班、課後照護結盟，協助健康照護。 4. 結合社區醫療資源、民間公益團體、商家的力量，協助學校推動健康促進。 5. 校網提供各項假日親子戶外活動推動，並於各種社群網站宣導健康體位知識。邀請專家辦理身心健康議題增能講座。	健康體位	學務處	教研處 總務處 輔導處	全學年
健康服務	1. 健康檢查： (1) 針對七年級學生實施健康檢查，以了解並記錄學生的健康狀況。 (2) 針對體位不良(過重及過輕)學生實施個案健康體位管理。 (3) 鼓勵教職員工善用健保資源定期健康檢查。 (4) 體位異常學生家長知能輔導。協助心理健康促進諮詢與心理健康服務。	健康體位	學務處	教研處 總務處 輔導處	全學年

柒之二、實施策略及內容：112 學年度擇定之次主議題～視力保健

六大範疇	實施策略及內容	實施議題	主辦處室	協辦處室	實施時程
學校衛生政策	1. 成立各項推動小組：成立學校衛生委員會，確認其分工與職責，統籌、規劃、辦理視力保健	視力保健	學務處	教研處 總務處 輔導處	全學年

	實施計畫。戶外活動防近視每天戶外活動 120（含體育課程）（累積戶外活動 120 分鐘）。 2. 定期就醫來防盲。 3. 3010 眼安康，遵守用眼 3010 原則（中斷近距離用眼）。 4. 健康宣導教育部視力保健重要政策。 (1) 宣導兒少近視病，近視是疾病觀念宣導落實。 (2) 宣導遠視度數儲備，預防近視觀念。 (3) 落實執行教育部「國民小學使用電子化設備進行教學注意事項」。 (4) 規範手機及 3C 產品使用的管理辦法。 5. 推動 15 分鐘下課時間教室淨空，至操場快走、慢跑或打球。 6. 加強宣導正確用眼：學校定期集會及大型活動宣導用眼 3010 原則、正確使用 3C 產品方法、戶外活動護眼。 7. 寒暑假健康自主管理表：讓學生紀錄寒暑假生活作息，避免使用 3C 產品用眼過度。				
學校物質環境	1. 檢測學習環境：與總務處合作，檢測教室亮度(桌面照度不低於 500Lux 及黑板面照度不低於 750Lux)、課桌椅高度、桌面反光度。 2. 建置多媒體衛教宣導管道：定期於學校多媒體廣播系統，播放健康促進相關之動畫、影片等，吸引學生討論，增加其興趣。 3. 推行校園永續經營： (1) 綠化美化校園。 (2) 使各班級及專科教室之設備達到人性化及各項規範標準。 (3) 設立校園師生休憩及運動空間。 (4) 充實校內體育設備及器材，增	視力保健	學務處	教研處 總務處 輔導處	全學年

	加師生活動空間。 (5) 購置新課桌椅根據學童身高調整更新。 (6) 使用不反光合格桌墊。 (7) 第一排課桌沿離螢幕 2 公尺、左右 1 公尺不安排座位。				
學校社會環境	1. 營造友善校園： (1) 校務會議通過友善校園工作計劃辦理事項並實施。 (2) 配合品德教育的宣導達到友善校園的環境。 2. 建立支持性校園文化： (1) 由學校各項活動辦理，舉辦健康促進體育相關競賽，引導學校次文化之養成。 (2) 設置心理輔導諮詢電話與信箱。 3. 建立視力保健校園氛圍： (1) 營造學生友善並持續的運動氛圍，鼓勵大家運動。 (2) 營造視力保健的意識與友善氛圍，課餘時間鼓勵戶外活動。 (3) 週三多元社團開設有戰鼓隊、街舞社、飛盤社以及扯鈴社等動態社團，增加學生參與運動的趣味性與榮譽心。 (4) 教師於課後組成健走社、羽球社，籃球社等有益身心健康發展與視力的維護。 (5) 視力保健情境佈置，營造「視力保健」學習氛圍的環境佈置。	視力保健	學務處	教研處 總務處 輔導處	全學年
健康生活技能教學及活動	1. 實施相關議題管理課程： (1) 於健康教育課堂介紹正確用眼知識，要培育學生健康生活技能，養成自主健康管理習慣，並融入家庭，全家一起來。 2. 健康促進融入各教學領域： (1) 健康課程戶外化、安排課後與家人合作的動態作業。 (2) 由健康促進議題融入各領域課程並配合評量，引導師生討論	視力保健	學務處	教研處 總務處 輔導處	全學年

	方向。 (3) 連結健康促進議題網站：透過網站連結，建立健康促進訊息之互動及宣導。 3. 課程中引導學生建立個人健康計畫並檢視執行成效。 4. 定期排定教師視力保健增能研習。				
社區關係	1. 結合衛生單位及社區力量辦理健康促進活動。 2. 爭取家長支持，協助學生定期追蹤回診，並督促學生養成用眼好習慣。 3. 家長知能宣導：藉由各項活動邀請社區民眾參與健康促進研習。 4. 結合眼科醫師，協助學生就醫。 5. 邀請課後輔導、補習班共同參與視力保健推動策略，協助健康照護。 6. 校網提供各項假日親子戶外活動推動，並於各種社群網站宣導視力保健知識。	視力保健	學務處	教研處 總務處 輔導處	全學年
健康服務	1. 健康檢查：針對七年級學生實施健康檢查，了解並記錄學生健康狀況。 2. 對高度近視(>500 度)，高關懷學生(>300 度)實施個案管理，並指導正確點藥、回診追蹤。 3. 鼓勵教職員工善用健保資源定期健康檢查。 4. 高風險個案藉由衛教單，電話訪問或特定集會如家長會輔導家長。	視力保健	學務處	教研處 總務處 輔導處	全學年

柒之三、實施策略及內容：112 學年度擇定之自選議題～傳染病防治

六大範疇	實施策略及內容	實施議題	主辦處室	協辦處室	實施時程
學校衛生政策	1. 成立學校衛生委員會，負責統籌規劃、推動及檢討學校的健康政策。 2. 建立「校園傳染病及學生緊急	傳染病防治	學務處 訓衛組	總務處 教研處 各班導師	全學年

	傷病處理」標準作業流程。 3. 成立防疫委員會，定期進行工作檢討會議。 4. 為符合三級健康防護措施，由警衛人員在校門口進行體溫量測，並隨時掌握學生身體健康狀況。 5. 入校後，全校教職員、學生，相互督促、遵守健康五原則。 6. 到校、來賓訪客入校防疫機制建立（戴口罩、量體溫、洗手、消毒等措施）。 7. 邀請相關單位於學校朝會時，定期辦理傳染病防治政策宣導				
學校物質環境	1. 設置充足的洗手設備及定期補充洗手乳。 2. 採購防疫物資(例如:口罩、酒精、漂白水等) 庫存充足及定期檢修補充醫療相關設備與物資。 3. 定期清掃維護環境衛生，每週一次漂白水環境消毒作業。 4. 打菜時需固定人員並佩戴口罩、髮帽及手套，其餘人員於打菜時不交談、不嬉戲，保持社交距離；用餐時不交談、不共食、不分菜、不共用餐具、不併桌、不嬉戲，於用餐前後使用肥皂洗手，用餐完畢應落實桌面清潔及消毒，凡用餐過程有離座需要，務必戴上口罩。	傳染病防治	總務處 學務處 訓衛組	教研處 訓衛組健康中心各班導師	全學年
學校社會環境	1. 落實三級輔導工作，營造友善的校園環境。 2. 增加情境佈置，根據季節於公布欄張貼傳染病防治文宣或海報。	傳染病防治	教研處 訓衛組	教研處 各班導師健康中心輔導處	全學年

	3. 適時提供學童就醫診療的協助。 4. 弱勢、有特殊需求學生適當協助與關懷。				
健康生活技能教學及活動	1. 結合校本課程將傳染病防治融入健康教育課程。 2. 定期辦理健康研習，提升及更新教職員傳染病防治之技能。 3. 落實洗手七步驟「內、外、夾、弓、大、立、腕」。 4. 於健康課時，融入各季節可能會流行的傳染疾病，由學生組成小組自尋運用網路蒐集資料，並完成報告與宣導。	傳染病防治	教研處	訓衛組 總務處各班導師健康中心	全學年
社區關係	1. 透過健康小叮嚀及聯絡簿，加強家長對傳染病防治的認知。 2. 透過講座及活動，融入傳染病防治議題，並結合家長會資源，協助學校推動健康促進。 3. 於家長日宣導嚴重特殊傳染性肺炎，落實三級健康防護措施，及健康五原則。 4. 與補習班結盟，參與進行傳染病防治宣導 5. 結合社區醫療資源、民間公益團體、基金會、大專院校建交合作，協助學校推動傳染病防治宣導。 6. 利用學校網頁、川堂公佈欄、跑馬燈，宣導推動健康促進議題訊息。	傳染病防治	訓衛組	總務處 教研處各班導師健康中心家長會	全學年
健康服務	1. 透過健康觀察和檢查，提早發現傳染病個案並加以衛教。 2. 提供傳染疾病防治議題諮詢。	傳染病防治	健康中心	訓衛組 總務處 教研處各班導師	全學年

	3. 家庭訪問， 宣導正確洗手原則， 遠離傳染性病毒。 4. 透過訓衛組、導師轉知家長群組，發佈嚴重特殊傳染性肺炎電子文宣，建立正確防疫觀念及態度。 5. 針對感染傳染病師生的班級，持續做追蹤與消毒工作，避免班級群體性傳染等後續問題。 6. 針對感染傳染病師生的個案藉由衛教單，做電話訪問或特定集會如家長會輔導家長。 7. 隨時監測疫情，提供及時訊息，針對感染傳染病學生定期追蹤其病況，並持續關注學生的身體狀況， 並做好防疫通報。				
--	--	--	--	--	--

捌、學校衛生委員會組織表

職稱	本職	姓名	任務執掌
主任委員	校 長	鍾兆晉	1、綜理學校衛生教育方針，領導及推動衛生保健計畫。 2、核定各項活動策略及其設備事項。 3、籌措學校交通安全經費。 4、主持「學校衛生委員會」，負責代表學校與校外有關機構建立夥伴關係。
社區組	家長會長	劉嘉縈	協助學校衛生工作之實施及促進家庭學校間之合作關係。
副主任委員	學務主任	莊孔一	秉承校長之命，規劃辦理學校衛生保健並推動相關業務。
教學組委員	教研主任	杜陳聖	各項健康促進議題融入多元課程教學，培育學生健康知能。
執行秘書	訓衛組長	戴忠仁	1、執行委員會決議事項。 2、執行主任委員、副主任委員交辦事項。 3、辦理學校環境衛生及有關整潔活動。 4、協助健康教育教學及各項衛生活動。 5、訂定校園緊急傷病處理相關規定，並協助增進師生急救知能。

			6、辦理各項衛生教育競賽及活動。 7、協助改善及指導學校午餐、營養教育事宜。 8、其他有關衛生保健事項。
設備組 委員	總務主任	張沛儀	1、學校內外衛生環境的佈置與整理。 2、衛生環境之建置-協助保持校園內之環境衛生與安全（環境消毒、飲用水管理等）。 3、提供完善的健康教學器材管理。 4、教具室衛生保健教學資料補充與管理。 5、指揮技工友隨時維護保持校園內之環境衛生與安全。 6、學校環境衛生及有關整潔活動器材之準備（如洗手設備、衛生器材的維護及修繕...等）
	營養師	游紓綺	1、膳食營養規劃與監督。 2、健康飲食教育規劃與執行。
輔導組 委員	輔導主任	高志勳	1、聯絡社區資源，促進學校衛生保健工作之推展。 2、提供完善的家長後勤支援，俾利各項工作推動。 3、學生衛生教育學習成就及生理、心理輔導暨轉介。
醫護組 委員	專業背景 人員	未設置	1、健康促進議題輔導。 2、協助診療與諮詢。 3、健康促進議題健康教學講座宣導。
	護理師	徐淑敏	1、負責學校健康中心一切事務。 2、擬訂健康中心工作計畫並執行與考評。 3、妥善處理教職員生緊急傷病，並做成記錄備查與運用。 4、負責接洽、準備並協助健康檢查及缺點矯治等工作。 5、對於慢性病學生應加強管理與照護。 6、配合衛生行政單位辦理全校教職員生預防接種事宜。 7、配合防疫單位辦理學校傳染病防治及管理事宜。 8、定期測量學生身高、體重、視力等工作。 9、運用社區資源，促進學校衛生保健工作之推展。 10、負責管理健康中心各項記錄並統計、分析與運用。 11、協助推展學校健康教育、急救教育及各項衛生活動。 12、協助辦理學校衛生委員會有關工作。 13、其他學校衛生保健相關事宜。
教育組 委員	健康科任	賴美樺	負責健康教育教學，增進學生健康教育之知能、情意與技能，培育健康生活技能、使學生、家長實踐健康生活。

	班級導師	唐淑靜 張書涵 張婷慈 鄭欣宜 張君華 陳孟萱 于 萱 梁婉琪 賴薇安	1、落實執行學校衛生委員會所訂定之計畫。 2、協助學校醫護人員實施學生保健工作。 3、實施健康觀察，如發現學生有健康問題，應與學校護理人員、學生家長，或其他有關人員聯繫。 4、講授健康教育，隨時指導學生，使學生實踐健康生活。 5、協助保持教室內環境衛生及良好師生關係。 6、推動學校健康教育及各項健康活動。 7、聯繫家長明瞭學校衛生工作之實施及促進家庭學校間之合作關係。
	幼兒園主任	未設置	綜理幼兒園健康促進之措施。（包括健康教育、健康管理與照護）
社區組	志工代表	賴麒方	協助學校衛生工作之推動。
學生組	學生代表	魏啟翔	協助推動健促議題，落實自主健康管理、實踐健康生活。

玖、策略執行甘梯圖(Gantt Chart)

	月份	年度	113 年						114 年					
編號	工作項目		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	召開學校衛生委員會議			●					●				●	
2	擬定及執行學年度學校健康促進計畫		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
3	健康促進計畫經校務會議通過			●	●									
4	問卷前測與後測分析				●	●					●	●		
5	資料分析檢討與改善				●	●					●	●		
6	行動研究成果報告													●

拾、執行成效評估：

必 選 議 題		
推動議題	成效指標說明（成效指標計算公式如附件一） 請寫上 112 學年度數據	學校自我預期成效評估 * 113 學年度達成率以 修正 1%為預期目標
視力保健	1. 學生裸視篩檢視力不良率。 112-1: 56.84%	1、52.68%
	2. 裸視篩檢視力不良惡化率。 112-1: 2.99%	2、-0.46%

	112-2: 0.54% 3. 視力不良學生複檢率。 111-1: 100% 111-2: 94.12% 4. 定期就醫追蹤率。100% 下列請填問卷執行後測成效 5.規律用眼 3010 達成率。16.67% 6.天天戶外活動 120 達成率。41.67% 7.下課教室淨空率。50.00% 8. 3C 小於 2 小時達成率。8.33% 9.高度近視個案管理率。 (任一眼：低年級≥ 300 度者、小三以上≥ 500 度者)。 <table><tr><td>年級/人數</td><td>七</td><td>八</td><td>九</td><td>合計</td></tr><tr><td>112-1</td><td>2</td><td>0</td><td>1</td><td>3</td></tr><tr><td>112-2</td><td>2</td><td>1</td><td>1</td><td>4</td></tr></table> 10.高危險群體個案管理率。 (小一 100 度、小二 200 度、小三以上>300 度者、每學期增加 50 度、角膜塑型、先天眼疾、曾眼科手術)。 <table><tr><td>年級/人數</td><td>七</td><td>八</td><td>九</td><td>合計</td></tr><tr><td>112-1</td><td>6</td><td>9</td><td>7</td><td>22</td></tr><tr><td>112-2</td><td>6</td><td>10</td><td>7</td><td>23</td></tr></table> 11.未就醫追蹤關懷達成率。 <table><tr><td>年級/人數</td><td>七</td><td>八</td><td>九</td><td>合計</td></tr><tr><td>112-1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>112-2</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td></tr></table> 111-2 未就醫 1 人/追蹤達成 1 人/ 100% 12.高度近視高危險群衛生教育宣導達成率。100%	年級/人數	七	八	九	合計	112-1	2	0	1	3	112-2	2	1	1	4	年級/人數	七	八	九	合計	112-1	6	9	7	22	112-2	6	10	7	23	年級/人數	七	八	九	合計	112-1	0	0	0	0	112-2	0	1	0	1	3、100% 4、100% 5、17.67% 6、42.67% 7、51.00% 8、9.33% 9、共 3 人/列管 3 人/列管 100% 10、應列管 16 人/實際列管 16 人/列管 100% 11、未就醫 1 人/追蹤達成 1 人/ 100% 12、100%
年級/人數	七	八	九	合計																																											
112-1	2	0	1	3																																											
112-2	2	1	1	4																																											
年級/人數	七	八	九	合計																																											
112-1	6	9	7	22																																											
112-2	6	10	7	23																																											
年級/人數	七	八	九	合計																																											
112-1	0	0	0	0																																											
112-2	0	1	0	1																																											
口腔保健	1. 學生未治療齲齒率。 國中七年級：8.82% 2. 學生齲齒複檢診治率。 國中七年級：100% 3. 低年級第一大臼齒窩溝封填施作率（國小填寫）。 4. 學生午餐後搭配>1000 含氟牙膏潔牙率%。75.00% 5. 學生睡前潔牙率%。100% 6. 高年級以上每日至少使用一次牙線潔牙率%。100% 7. 在校不吃零食率%。41.67% 8. 在校不喝含糖飲料率%。58.33% 9. 含氟漱口水使用率（國小）	1、7.82% 2、100% 3、（國小填寫） 4、76.00% 5、100% 6、100% 7、42.67% 8、59.33% 9、（國小填寫）																																													

	10. 學生早餐後潔牙率%。50% 11. 學生午餐餐後潔牙率%。100% 12. 學生使用貝氏刷牙法比率%。66.67% 13. 高齲齒個案管理 100% 高齲齒：1 顆列管個案管理： <table><tr><td>年級/人數</td><td>七</td><td>八</td><td>九</td><td>合計</td></tr><tr><td>112-1</td><td>3</td><td>6</td><td>3</td><td>12</td></tr><tr><td>112-2</td><td>3</td><td>6</td><td>3</td><td>12</td></tr></table> 12 人/ 12 人=100%	年級/人數	七	八	九	合計	112-1	3	6	3	12	112-2	3	6	3	12	10、51% 11、100% 12、67.67% 13、9 人/ 9 人=100%												
年級/人數	七	八	九	合計																									
112-1	3	6	3	12																									
112-2	3	6	3	12																									
健康體位	<table><tr><td>1. 體位過輕率。</td><td>112-1: 8.33 %</td><td>112-2: 5.21%</td></tr><tr><td>2. 體位適中率。</td><td>112-1: 60.42%</td><td>112-2: 63.54%</td></tr><tr><td>3. 體位過重率。</td><td>112-1: 6.25%</td><td>112-2: 10.42%</td></tr><tr><td>4. 體位肥胖率。</td><td>112-1: 25.00%</td><td>112-2: 20.83%</td></tr></table> 5. 每天吃早餐達成率%。76.92% 6.學生符合 85210 原則達成率（以下分述）： (1) 學生每天睡足 8 小時達成率%。46.15% (2) 學生每天午餐理想蔬菜量（1 拳半）達成率%。84.62% (3) 每天 3C 產品使用時間少於 2 小時平均達成率%。8.33% (4) 學生每天累積 60 分鐘身體活動量達成率%。（420 分/週）23.08% (5) 學生喝足白開水目標平均達成率%。61.54% (6) 在校零含糖飲料%。78.00% (7) 體位不良個案管理%。 <table><tr><td>年級/人數</td><td>七</td><td>八</td><td>九</td><td>合計</td></tr><tr><td>112-1</td><td>6</td><td>14</td><td>10</td><td>30</td></tr><tr><td>112-2</td><td>7</td><td>14</td><td>9</td><td>30</td></tr></table> 30 人/ 30 人=100%	1. 體位過輕率。	112-1: 8.33 %	112-2: 5.21%	2. 體位適中率。	112-1: 60.42%	112-2: 63.54%	3. 體位過重率。	112-1: 6.25%	112-2: 10.42%	4. 體位肥胖率。	112-1: 25.00%	112-2: 20.83%	年級/人數	七	八	九	合計	112-1	6	14	10	30	112-2	7	14	9	30	1、4.21% 2、64.54% 3、5.25% 4、19.83% 5、77.92% 6-1、47.15% 6-2、85.62% 6-3、9.33% 6-4、24.08% 6-5、62.54% 6-6、79.00% 6-7、21 人/ 21 人=100%
1. 體位過輕率。	112-1: 8.33 %	112-2: 5.21%																											
2. 體位適中率。	112-1: 60.42%	112-2: 63.54%																											
3. 體位過重率。	112-1: 6.25%	112-2: 10.42%																											
4. 體位肥胖率。	112-1: 25.00%	112-2: 20.83%																											
年級/人數	七	八	九	合計																									
112-1	6	14	10	30																									
112-2	7	14	9	30																									
菸檳防制	1. 學生紙菸吸菸率%(及吸菸學生人數)。0% /0 人 2. 學生使用電子煙人數及使用率%。0% /0 人 3. 辦理菸害教育宣導至少一場次。3 場 4. 校園二手菸曝露率%。30.77% 5. 吸菸學生參與戒菸教育率%。0% 6. 菸檳入班衛教種子師資培訓人數。1 人 7. 學生嚼食檳榔率%(及嚼食檳榔學生人數)。0%/0 人 8. 辦理檳榔危害健康教育宣導至少一場次。2 場 9. 嚼檳學生參與戒檳教育率%。無學生嚼食檳榔	1、0% /0 人 2、0% /0 人 3、3 場 4、0 % 5、0%(0 人/0 人) 6、1 人 7、0%/0 人 8、2 場 9、無學生嚼食檳榔																											
全民健保 (含正確	1. 對全民健保有正確認知比率。52.31% 2. 珍惜全民健保行為比率。50.00%	1、53.31% 2、51.00%																											

用藥)	3. 正確使用分級醫療。23.08% 4. 避免重複就醫。100% 5. 避免過度取藥。76.92% 6. 向家人朋友說明全民健保的優點。0% 7. 正確使用急診醫療。（國高中用）61.54% 8. 提醒家人朋友珍惜健保行為。（國高中用）38.46% 9. 遵醫囑服藥率。87.50% 10. 使用藥品前看清藥袋、藥盒標示%。80.95% 11. 不過量使用止痛藥比率。91.67% 12. 特殊疾病個案管理比率。100% 應管理人數：9 人 實際管理人數：9 人 管理 100% <table><tr><td>年級/人數</td><td>七</td><td>八</td><td>九</td><td>合計</td></tr><tr><td>112-1</td><td>2</td><td>5</td><td>2</td><td>9</td></tr><tr><td>112-2</td><td>2</td><td>5</td><td>2</td><td>9</td></tr></table>	年級/人數	七	八	九	合計	112-1	2	5	2	9	112-2	2	5	2	9	3、25.00% 4、100% 5、77.92% 6、50% 7、62.54% 8、39.46% 9、88.50% 10、81.95% 11、92.67% 12、應管理人數：7 人 實際管理人數：7 人 管理 100%
年級/人數	七	八	九	合計													
112-1	2	5	2	9													
112-2	2	5	2	9													
性 教 育 （含愛滋 病防治）	1. 性知識正確率%。69.17% 2. 性態度正向率%。86.67% 3. 接納愛滋感染者比率%。70.00% 4. 危險知覺比率%。70.84% 5. 拒絕性行為效能比率%。78.89%	1、70.17% 2、87.67% 3、71.00% 4、71.84% 5、79.89%															
藥物濫用 防制	1. 辦理藥物濫用防制宣導至少 1 場次。1 場次	1、1 場次															
安全教育 與急救	1. 國小五年級以上學生參加 CPR+AED 教育訓練課程比率。100% 2. 教職員參加 CPR+AED 教育訓練課程比率。100% 3. 成立急救（衛生）隊培訓學生人數。3 人 4. 辦理學校職業安全工作宣導場次。1 場次 5. 學校通過 AED 安心場所認證。 認證日期：112 年 12 月 20 日 有效日期:114.12.20	1、100% 2、100% 3、3 人 4、1 場次 5、有效日期:114.12.20															
正向心理 健康促進	1. 辦理正向心理健康促進宣導場次。2 場次 2. 辦理自殺防治宣導場次。2 場次 3. 辦理性別平等宣導場次。5 場次 4. 辦理防制霸凌宣導場次。6 場次 5. 辦理 EQ 情緒教育宣導場次。3 場次 6. 正向心理健康指標。 75.38% 7. 五正效能指數%。 75.23% 8. 四樂行為指數。 3.8	1、2 場次 2、2 場次 3、5 場次 4、6 場次 5、3 場次 6. 76.38% 7. 76.23% 8. 4.8															
傳染病 防治	1. 辦理傳染病防治宣導至少 1 場次。2 場次 2. 每週執行漂白水環境消毒一次%。100%	1、2 場次 2、100%															

拾壹、經費概算表：(表格請自行延伸)

項目	單位	單價	數量	金額	說明(用途)
圖書禮券	張	100	20	2,000	「石門健康盃」健康體位競賽獎品
印刷費	本	30	110	3,300	印製石門實中健康護照
用具費、材料費	式	500	1	500	健康促進相關用品(紙張、牙刷、牙線、.....等)
雜支	式	200	1	200	不得超過所提計畫總經費 5%
合計	新台幣陸仟元整				

承辦人： 護理師： 單位主管： 主計： 校長：

拾貳、本計畫陳校長核准並經校務會議通過後實施，修正時亦同。

新北市立石門實驗國民中學
 第 6 案
 113 學年度第 1 學期期初校務會議提案單

提案 單位	學務處	提案 日期	113 年 8 月 23 日
案由	新北市立石門實驗國民中學「緊急傷病處理要點」修正案，提請審議。		
說明	5. 新北市立石門實驗國民中學「緊急傷病處理要點」詳如附件。 6. 依新北市教育局 112 年 10 月 11 日新北教衛環字第 1122010738 號函及 新北市教育局 113 年 3 月 11 日新北教衛環字第 1130425049 號辦理。為了完備本校緊急傷病處理制度及強化緊急傷病處理知能而修訂。		
辦法	校務會議通過後依規定公告實施。		
決議			

新北市立石門實驗國民中學學生緊急傷病處理要點

- 一、依據：1. 依據教育部教育部 101 年 7 月 3 日台體(二)字第 1010121178B 號辦理。
2. 依據「教育部主管各級學校緊急傷病處理準則」規定。
3. 新北市政府教育局 101 年 7 月 5 日北教學字第 1012076980 號函辦理。

二、目的：

1. 將發生在校園內之緊急傷病之傷害降至最低。
2. 維護學生在校之安全及健康，遇疾病及意外傷害時能獲得妥善的照顧及適當的處理。
3. 為加強維護學生在校內（外）活動之安全及確實掌握學生動態，避免事故傷害發生，特定本辦法。
4. 避免因傷病處理過程引發家長與校方之間的法律糾紛。

三、分工及職責事項：

編組職別	職稱	職 掌
總指揮官	校長	1、統籌指揮，整合、調度緊急傷病處理所需各項、人力、物力等資源。 2、依事件嚴重程度及性質通報駐區督學。 3、指派對外/媒體之發言人。
現場指揮官	學務主任	1、現場維護、指揮、控制。 2、協調調度各相關處室及人員協助處理傷病患。 3、護送人員及車輛安排調度。 4、通報總指揮官。 5、緊急傷病之災因調查分析。 6、事後慰問事宜，必要時與學生家長或監護人召開協調會。 7、整合資料提供給對外發言人。
現場副指揮官	衛生組長	1、協助現場指揮官。 2、支援與代理健康中心護理師。 3、協助緊急傷病之災因調查分析。
校園安全組組	生體組長	1、校園安全事件災因調查分析及防治等事宜。 2、現場維護、秩序管理。 3、必要時引導疏散方向、現場隔離。 4、協助引導校外救護單位入校。 5、落實校安通報。 6、校園活動及運動傷害之災因調查分析及防治等相關事宜。 7、協助校園活動或體育活動傷病之護送就醫。 8、校園活動安全教育及宣導。
現場處理組	任課教師	1、事發現場應變處理。 2、初步急救與處置，必要時請求支援。 3、安排護送至健康中心或相關單位，派人協助或親自護送。 4、必要時啟動校園緊急傷病通報機制，或向外求援(119)。

聯絡組	導師	1、聯繫家長，向家長簡單說明。 2、協助對外求援(通報119、通知學務處等)。 3、協助現場秩序管理、陪伴安撫學生，心理支持。 4、協助災因調查。 5、護送就醫，就醫相關手續辦理。 6、協助學生身心復健及學習輔導事宜。
緊急救護組	護理師	1、緊急救護及檢傷分類。 2、掌握送醫時效、送醫地點、方式及護送人員安排建議。 3、危急狀況時，護送就醫。 4、協助學生保險申請。 5、協助學生身心復健。 6、傷病處理所需藥品衛材申購。
教務處	教務主任	1、調派代課教師。 2、教學情境之災因調查分析及防治等相關事宜。 3、傷病學生課業補救教學安排。
總務處	總務主任	1、校園設施安全維護管理。 2、協助現場管制與封鎖。 3、警衛協助引導校外救護單位入校。 4、協助傷病處理物品的採購、補充。 5、事故傷害之災因調查與分析。
輔導處	輔導主任	協助學生身心復健及學習輔導事宜。

四、處理原則：

1. 學生之急救與診治為第一要務，應本「發現快、反應快、處理快」三快原則。
2. 學校傷病處理僅止於簡易技術操作，不能提供口服藥或侵入性醫療行為。
3. 如遇到無法經由簡易救護方式得到舒解，必須立刻與導師、家長或監護人聯絡，請家長或監護人將孩子帶回自行照護或協助就醫處理，避免發生處理照護責任糾紛。
4. 注意自我保護，處理過程中避免被傳染疾病或引發醫療糾紛。
5. 確實記錄、給予分析追蹤，以便瞭解校園安全及傷病的狀況，作為校園安全改善與教育計畫依據。

五、(一)處理方法：

1. 依據檢傷分類(附件一)救護處理程序原則採行之處理流程辦理。
2. 屬於第四級傷患(無立即性及繼續性傷害疾病)：經護理師處理後由導師或任課教師先通知家長前來帶回就醫，無法聯繫或家長無法立即到校者，由老師送醫或健康中心護理師當之照護。
3. 屬於第一、二、三級傷患(有立即性或繼續性傷害或危及生命之慮者)：由護理師做好必要之急救處理並即刻送醫。導師負責聯絡家長後，必要時由學務處指派人員隨行護送。
4. 學生發生意外傷害或急病時，上課時間由任課教師，非上課時間由各班導師或在場發現之教職員工立刻將受傷(患病)學生送到健康中心處理，在校護未到達前，任課老師須權衡狀況給予適當急救措施及安全環境並立即通知導師並聯絡家長送醫。校護緊急急救後，依專業評估，權衡狀況送醫。
5. 連絡學生家長及一一九救護車；若家長無特殊指定醫院，依照本校之地理位置如有生命威脅者學校得視傷病情形評估送醫地點(需為全民健保合約醫院)，家長不得有異議，本校鄰近醫院為淡水馬偕醫院或台大醫院金山分院。

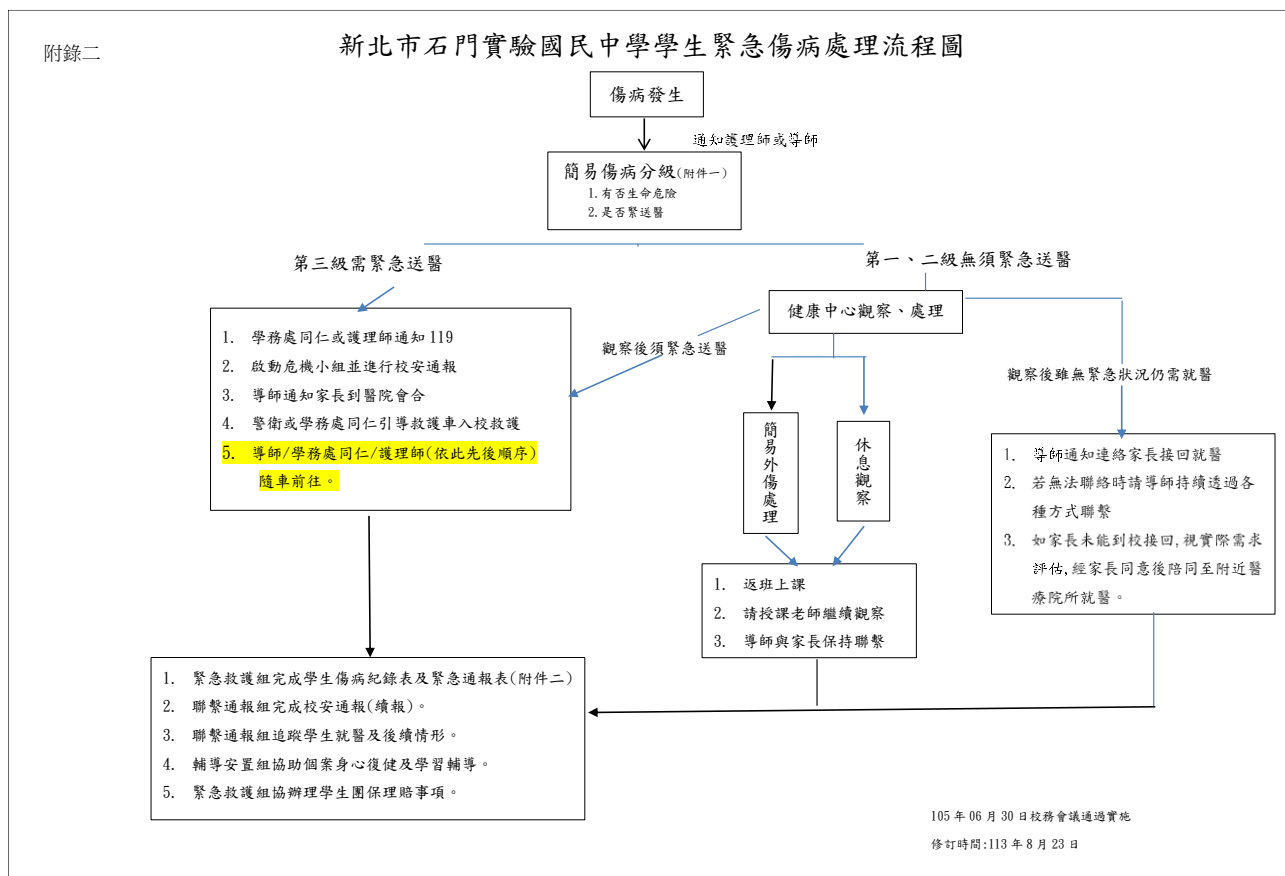
7. 若家長無法聯絡上或尚未到校前，必要時由導師、校護及衛生組長或學務主任陪同前往。護送人員與陪同人員應安排職務代理人報請外出由校方核給公假。
7. 傷患外送醫院之護送人員的優先順序：
- (1) 有生命危險或特殊情況：由導師及校護陪同護送：導師得陪同向家長說明情形。
 - (2) 一般情況、無生命危險護送之優先順序：學生家長→班級導師→衛生組長→生教組長→學務主任→校護。
8. 護送交通工具以救護車為主。若教職員自行開車，校護陪同就醫的目的為照護學生，隨時觀察意識變化，避免發生急救照護責任糾紛。
9. 針對護送人員之職務，學校應指派代課或代理人代理該職務。學校護理人員代理人優先順序為：衛生組長或學務主任指派人員代理。
10. 傷患送醫急用經費，由送醫者先行代墊；並保留各項單據(如就醫收據或車資收據)，再由學生之導師連絡家長歸還之。若因緊急狀況，搭乘一一九救護車送醫時，送醫人員返校車資之花費，先行代墊並保留單據，返校後，申請校內旅運費支付，以符會計程序；而因故未能歸還醫療費用之學生，需檢具簽請校長裁示辦理。
- (二) 事故發時，如遇校護請假不在，發生事件的在場人員應掌握急救原則，請具有救護專業訓練的教職員同仁，依實際情況給需要予以緊急處理或立即聯絡一一九送醫，同時通報導師、學務處，連絡學生家長。
- (三) 發生事件之報告流程表：班導師或任課老師或學生(或發生事件在場人員)→校護→衛生組長→學務主任→校長
- (四) 學生如在校區外發生疾病或事故傷害，接獲通知之教職員工應通報學務處加以協助處理，並聯絡學生家長了解情況，且報知校長。
- (五) 遇團體食物中毒或重大意外傷害事件，應先連絡一一九，並向當地教育局、衛生局、衛生所報備。

~~六、教職員工於學生緊急傷病處理期間，給予公假。~~

~~七、每學年開學之初即對全校學童的家長作「健康狀況調查暨緊急事件聯絡表」，將調查結果輸入電腦作資訊管理，以作為學童傷病緊急處理聯繫家長之用，故請各班導師務必要求家長填寫資料完整；若某一學生資料收集不全，緊急傷病發生時無法聯繫到家長，又必需作緊急送醫的處理時，則送醫的責任需由該班的導師負責。~~

~~八、專科教室發生意外事故時，任課教師應掌握及時急救原則，第一時效優先予處理，並請同學陪同傷患至健康中心或通知護理師到場處理。~~

六、校園緊急通報流程(見附錄二)



105 年 06 月 30 日校務會議通過實施

七、學校護理人員應接受教學醫院或中央主管機關委託之機構、學校或團體辦理之救護技術訓練至少四十小時，取得合格證明，並每二年複訓八小時。教職員工及學生定期皆須接受基本救命術訓練課程至少四小時及緊急救護情境演習。

八、本辦法經校務會議通過實施，並陳請 校長核准後實施，修正時亦同。

嚴重度	極重度：1 級	重度：2 級	中度：3 級	輕度：4 級
迫切性	危及生命： 需立即處理	緊急：在 30-60 分鐘內處理完 畢	次緊急：需在 4 小時內完成醫 療處置	非緊急：簡易傷病 處置與照護即可
臨床 表徵	指死亡或瀕臨死亡。 心搏停止、休克、昏迷、 意識不清、急性心肌梗 塞、溺水、高血糖、頸（脊 椎）骨折、疑為心臟病引 起之胸痛、呼吸窘迫、呼 吸道阻塞、連續性氣喘狀 態、無法控制的出血、心 博過速或心室顫動、癲癇 重積狀態、重度燒傷、對 疼痛無反應、嚴重創傷如 車禍、高處摔下，長骨骨 折、骨盆骨折、肢體受 傷合併神經血管受損、大 的開放性傷口、槍傷、刀 刺傷等。	重傷害或傷殘。 骨折、撕裂傷、 氣喘、呼吸困 難、中毒、腸阻 塞、腸味道出 血、闌尾炎、動 物咬傷、眼部灼 傷或穿刺傷、強 暴。	需送至校外就 醫。 脫臼、扭傷、切 割傷需縫合、輕 度損傷、單純骨 折無神經血管 受損者。	擦藥、包紮、休息 即可繼續上課者。 擦傷、撞傷、腫脹、 切割傷、跌傷、抓 傷、灼燙傷、穿刺 傷、咬傷、打傷、 凍傷、瘀血、流鼻 血等。
學校採 行之處 理流程	1. 到院前緊急救護施救。 2. 撥 119 求救。 3. 啟動學校緊急傷病處 理流程。 4. 通知家長 5. 指派專人陪同護送就 醫。	1. 供給氧氣、肢 體固定或傷 病急症處置。 2. 撥 119 求援或 打電話給距 離事故地點 最近之責任 醫院與急救 醫院。 3. 啟動學校緊 急傷病處理 流程。 4. 通知家長。 5. 指派專人陪 同護送就醫。	1. 傷病急症處 理。 2. 啟動學校緊 急傷病處理 流程。 3. 通知家長。 4. 由鄰近醫療 院所處置即 可。 5. 由家長自行 送醫，若家長 無法自行處 理，則需由導 師陪同護送 就醫教務處 派人代課。	1. 簡易傷病急症照 護。 2. 擦藥、包紮、固 定或稍事休息後 返回教室繼續上 課。 3. 傷病情況特殊時 以通知單、聯絡 簿或電話告知家 長。 4. 不需啟動學校緊 急傷病處理流程 亦不需通報，僅 需知會級任老 師。

註：本處理程序由教育部學校衛生委員參照緊急醫療相關法規所訂定。

新北市立石門實驗國民中學
 第 7 案
 113 學年度第 1 學期期初校務會議提案單

提案 單位	學務處	提案 日期	113 年 8 月 22 日
案由	訂定「新北市立石門實驗國民中學選派代理導師實施要點」，提請審議。		
說明	8. 為建立本校選派代理導師制度，特定此實施要點。 9. 新北市立石門實驗國民中學選派代理導師實施要點（草案），詳如附件。		
辦法	校務會議通過後依規定公告實施。		
決議			

新北市立石門實驗國民中學選派代理導師實施要點（草案）

113年8月22日校務會議通過

一、依據：

1. 教師法第十七條。
2. 教師請假規則。
3. 臺教國署人字第 1100038347 號函。

二、適用情形：

1. 導師申請公派代假別（如公假、婚假、分娩假、喪假、三日以上病假等），由學務處選派代理導師。
2. 導師申請事假、補休或兩日內病假者，請自行覓妥代理導師並通知學務主任。

三、基本原則：

1. 本校專任教師皆為代理導師選派對象。
2. 學務處以授課該班課務為優先，依輪值順序選派代理導師。
3. 請假導師應將班級事務及學生狀況告知代理導師，以利其執行導師工作。
4. 申請婚假、產前假及其他可預期之假別的導師，請盡早告知學務處及教研處，以便代導選派及課務排代作業。

四、實施辦法：

1. 每學年開學日前後一週內，由學務處通知專任教師抽籤，依抽籤序號排定輪值表。
2. 代理導師選派原則：
 - (1) 短期代理導師：含一日以上、一週（含）以內，由學務處依輪值表選派。
 - (2) 長期代理導師：超過一週以上，由學務處徵詢任教該班課務之專任教師擔任。
3. 代導費計算方式：
 - (1) 代理導師費按每月平均日金額計算【3000元÷幾日＝元/日】給付代理導師。
 - (2) 申請事假、補休及兩日內病假之導師，請依上述計算金額自付代理導師費。

五、本辦法經校務會議通過，並簽請校長核准後公布實施；修正時亦同。

新北市立石門實驗國民中學
 第 8 案
 113 學年度第 1 學期期初校務會議提案單

提案 單位	學務處	提案 日期	113 年 8 月 22 日
案由	本校在校作息時間擬將放學時間統一改為下午五點，提請審議。		
說明	10. 需經課程發展委員會審議通過後，再於校務會議通過後始得實施。 11. 依據「新北市國民中小學學生在校作息時間規劃注意事項」辦理（新北府教中字第 1101299467 號函） 12. 未選修第八節學科課程、多元選修或補救教學的學生，下午四點至五點期間視為空白課程，可在圖書館自習或運動場運動。 13. 若有個別需求例如搭乘社區巴士或家長已有安排等，可申請早退證。		
辦法	校務會議通過後依規定公告實施。		
決議			

新北市立石門實驗國民中學 第 9 案
113 學年度第 1 學期期末校務會議提案單

提案 單位	教研處	提案 日期	113 年 8 月 22 日
案由	新北市立石門實驗國民中學 113 學年度行事曆，提請審議。		
說明	新北市立石門實驗國民中學 113 學年度行事曆，詳如附件。		
辦法	校務會議通過後依規定公告實施。		
決議			

新北市立石門實驗國民中學 113 學年度第 1 學期學校行事曆（草 1）113.8.12

月份	周次	日	一	二	三	四	五	六	學校例行活動	教研處	學務處	總務處	輔導處
8 月	暑假第四週	28	29	30	31	1	2	3		1 長期借用資訊設備開始(資)	1 資源回收成果月報(衛) 1 廚房設備保養	29 校園門禁管理檢核 1 員工薪資發放 2 文書公文整理歸檔	8 月：特殊生(新生)第一學期期初 IEP 會議(特)
	暑假第五週	4	5	6	7	8	9	10				5 校園門禁管理檢核 6 飲水機水質檢驗 7 水塔清洗 9 文書公文整理歸檔	上傳輔導教師工作成果(輔) 9 更新特教通報網資料
	暑假第六週	11	12	13	14	15	16	17				12 校園門禁管理檢核 16 教室照明檢查及燈管維修 16 文書公文整理歸檔	新北社福系統填報(輔) 15 前申請 113-2 家庭教育中心計畫經費
	開學週 / 第一週	18	19	20	21	22	23	24	19 新生始業輔導 20-22 暑期備課日 22 13:00 期初校務會議 22 15:00 校園空間安全檢視說明會 22 15:30 113 年下半年消防組訓 23 開學日	20-22 暑期備課日 20 發教師課表(教) 21 日本海洋教育專家蒞校交流海洋基地學校 21 發放備課用書、清點教科書(教) 21-27 教師申請課表調動截止(教) 21 第 1 次領域教學研究會(教) 21 成績評量委員會(12:30)(註) 21 資通安全管理審查會(12:45)(資) 22 更換班級螢幕與電腦(資) 22 期初課程發展委員會(教) 23 開學日、發放教科書 23 期初各班資訊設備檢查(資) 23 填報各班家庭調查表(註)	22 AED 及 CPR 訓練(10:00-12:00)(衛) 23 開學典禮(訓) 23 八月份服裝儀容檢查(集放)(生) 23-30 友善校園週(生)	19 校園門禁管理檢核 19 發放新生校服及書包 22 12:30 中元普渡 22 13:00 期初校務會議 22 15:00 校園空間安全檢視說明會 22 15:30 112 年下半年消防組訓 23 開學日發放班級鑰匙 23 文書公文整理歸檔	社會情緒學習(SEL)社群 20 上傳安德烈食物銀行食物箱領取簽收單(輔) 21 備課日： 8：00-9：00 輔導知能研習(專輔教師宣講) 9:00-10:00 特殊教育研習-從 CRPD 觀點談特生班級經營 10:00-12:00 家庭教育、性侵害暨性騷擾防治教育-以愛知名：和學生談親密關係 22 學生輔導工作委員會組織章程提案 22 生命教育推行委員會、家庭教育推行委員會、學生輔導工作推行委員會(校務會議後)(輔)

									23 召開閱讀推動小組會議 (16：00)(閱)			
	第二週	25	26	27	28	29	30	31	31 淡水區國語文競賽 26 新生照片繳交 26 圖書館開館 27 學習扶助期初會議 (12:30) 28 公布推動圖書借閱辦法 (朝會宣導、貼於班級公佈欄) 28 繳交各班家庭調查表 (註) 28 發放學扶家長同意書 29 公告正式課表(教) 29 藝術深耕期初會議 (12:30)(研) 29 學習時間-英語時間(教) 30 學習時間-閱讀共讀(教) 30 發下班級共讀書箱(閱) 29-30 112 第二學期補考 (註) 26-31 校網行事曆完成(資) 31 淡水分區國語文競賽(淡水國中)	26生活榮譽競賽開始 27法律宣導(午餐)(生) 28 教室布置比賽開始(訓)	26 校園門禁管理檢核 30 財產增減月報表填報 30 員工薪資發放 30 文書公文整理歸檔	26 家長日工作籌備會(午)(輔) 28 特教宣導-共創教育影響力、增進校園融合力(七年級新生及導師參加)(6、7)(特) 28 生涯發展教育工作執行委員會期初會議、遴輔會議(午)(資) 29 期初特殊教育推行委員會(午)(特)(暫) 30 畢業生進路追蹤與填報
9月	第三週	1	2	3	4	5	6	7	3、4 九年級第一次模擬考 5 家長日 2 實施正式課表 4 聯合報閱讀講座(第六節七年級；第七節八年級) 5 學習時間-英語時間(教) 6 學習時間-閱讀共讀(教)	2 資源回收成果月報(衛) 2 學校教育儲蓄戶填報(訓) 2 生活廢棄物質管理填報(衛) 2 敬師月活動開始(活) 2 九月份服裝儀容檢查(集放)(生) 2-3 七年級健檢說明(健) 2-6 班會時間選填社團志願(活) 2-6 七年級視力體位測量(健) 3 水域安全宣導(午餐)(生) 4 七年級尿液初檢(衛) 4 第1次班會(6：八、九/7：七)(活) 7 七年級戶外教育場勘(暫)	2 校園門禁管理檢核 6 文書公文整理歸檔	社會情緒學習(SEL)社群 上傳輔導教師工作成果(輔) 6 特教通報網檢核(特) 4 技優班行前說明會(暫)(資) 5 家長日(輔) 9月：班級宣導(特)

10月	第四週	8	9	10	11	12	13	14	11 教師專業研習-1	9 第八節課輔、晚自習、學習扶助第八節開始 11 教師專業研習-教室大屏操作研習(資) 12 學習時間-英語時間(教) 13 學習時間-閱讀共讀(教) 13 更新班級共讀書箱(閱)	9 社團電腦抽籤(活) 9-13 八年級 HPV 衛教及問卷填寫(健) 9-13 七八年級視力體位測量(健) 10 地震宣導(午餐)(生) 10 牙醫師到校七年級診治(健) 10 國家防災日教師說明會(團會)(生) 11 第1次社團(活) 13 國家防災日學生說明會、預演(晨間)(生) 13 國家防災日預警系統測試(2)(生) 13 國家防災日檢討會(午)(生)	9 校園門禁管理檢核 10 九月份行政會報 13 教室照明檢查及燈管維修 13 文書公文整理歸檔	新北社福系統填報(輔) 9-13 期初個案會議(輔) 9-13 線上 A 表檢核(資) 9 技優班學生行前說明會(午)(暫)(資) 11 技優班第一次上課，開訓典禮(暫)(資)
	第五週	15	16	17	18	19	20	21	17 中秋節	16 公告期初作業抽查範圍(教) 18-20 期初作業抽查-暑假作業(教) 19 學習時間-英語時間(教) 20 學習時間-閱讀共讀(教)	16-20 八九年級視力體位測量(健) 18 愛滋反毒講座(6)(衛) 18 導師時間(7) 20 八年級第1劑人類乳突病毒疫苗(衛) 20 國家防災日無預警正式演練(2)(生)	16 校園門禁管理檢核 20 文書公文整理歸檔	18 技優班第二次上課(暫) 20 上傳安德烈食物銀行食物箱領取簽收單(輔)
	第六週	22	23	24	25	26	27	28	27 七年級戶外教育	26 學習時間-英語時間(教) 27 學習時間-閱讀共讀(教) 27 更新班級共讀書箱(閱)	23 七年級健康檢查(衛) 23-27 九年級視力體位測量(健) 24 海嘯宣導(午餐)(生) 25 第2次社團(活) 27 七年級戶外教育(活)(暫) 27 教室布置比賽結束(訓) 27 八年級游泳課(午-學習)(體)(暫)	23 校園門禁管理檢核 27 教育會敬師會活動(5:30 報到)(暫) 27 文書公文整理歸檔	25 技優班第三次上課(資)(暫)
	第七週	29	30	1	2	3	4	5		1 發下段考命題通知(教) 4 公布 9 月閱讀存摺點數排行榜(閱)	1 資源回收成果月報(衛) 1 學校教育儲蓄戶填報(訓) 1 生活廢棄物質管理填報(衛) 1 性別平等教育宣導(午餐)(生) 1 十月份服裝儀容檢查(集放)(生) 4 八年級游泳課(午-學習)(體)(暫)	30 財產增減月報表填報 30 校園門禁管理檢核 1 員工薪資發放 2 飲水機水質檢驗 4 文書公文整理歸檔	社會情緒學習(SEL)社群 30-11 家庭教育暨性別平等教育課程-以愛知名校園特展 上傳輔導教師工作成果(輔) 30 轉銜工作通報系統-新生暨畢業生追蹤(輔) 2 技優班第四次上課(資)(暫)

									7 學習時間-英語時間(教) 8 第一次季評量成績登錄截止日(註) 8 學習時間-閱讀共讀(閱) 8 發下班級共讀書箱(閱)	4 十一月份服裝儀容檢查(集放)(生) 5 健康飲食宣導(午餐)(生) 6 第 5 次社團(活)		新北社福系統填報(輔) 4-8 期中 B 卡線上檢核(完成 40%) (資) 6 技優班第八次上課(資)(暫)
	第十二週	10	11	12	13	14	15	16	11-22 教師專業研習-3 11 校內英語文競賽(教) 14 學習時間-英語時間(教) 15 學習時間-閱讀共讀(閱) 16 資通安全管理審查會(12:45) (暫) 11-22 第三次教學研究會(由各領域自行決定時間，並可安排教師專業研習由各領域教師自行決定主題)	11 班級模範生選拔開始(活) 12 交通安全宣導(午餐)(生) 13 護眼宣導講座(6) (衛)(七年級及九年級未參加技藝班同學參加) 13 第 2 次班會(7)(活) 15 直笛隊參加音樂比賽(預)(活)	11 校園門禁管理檢核 12 十一月份行政會報 15 飲水機水質檢驗與維護 15 教室照明檢查及燈管維修 15 文書公文整理歸檔	11-15 期中個案會議 11-22 八年級職涯適性化性向測驗(資) 13 技優班第九次上課(資)(暫) 13 八年級完免計畫金山高中參訪活動 (資) 11、12 月九年級技職好好讀參訪 (資)(暫)
	第十三週	17	18	19	20	21	22	23	20 調查期中作業抽查範圍(教) 21 學習時間-英語時間(教) 22 學習時間-閱讀共讀(閱) 22 更新班級共讀書箱(閱)	19 校園安全宣導(午餐)(生) 19 校慶第二次籌備會(團會)(訓) 20 第 6 次社團(活) 21 Covid-19 注射(暫)(衛) 22-24 扯鈴社參加全國民俗體育競賽(預)(活)	18 校園門禁管理檢核 22 文書公文整理歸檔	20 上傳安德烈食物銀行食物箱領取簽收單(輔) 20 技優班第十次上課(資)(暫) 20 學習時間：心靈分享-特殊教育宣導(輔)(特)(七八年級參加) 21 親職講座(輔)(暫)
	第十四週	24	25	26	27	28	29	30	26 期中課發會(教)(團會時間審查校訂課程計畫) 26 一日遊學國際教育(七年級全體同學) 28 發放期中作業抽查範圍表(教) 28 學習時間-英語時間(教) 29 學習時間-閱讀共讀(閱)	26 校慶體育競賽個人賽(晨間)(體)(暫) 26 家庭暴力宣導(午餐)(生) 26-31 戰鼓隊參加全民運動會(預)(活) 27 第 7 次社團(活) 29 校慶體育競賽個人賽(晨間)(體)(暫)	25 校園門禁管理檢核 29 財產增減月報表填報 29 員工薪資發放 29 文書公文整理歸檔	27 技優班第十一次上課(資)(暫) 27 選所愛好好讀有前途教師研習 (資)(暫)
12 月	第十五週	1	2	3	4	5	6	7	4 教師專業研習-4 2-6 期中作業抽查(教) 4 公布 11 月閱讀存摺點數排行榜(閱) 4 教師專業研習(山海閱讀向前行) (研) 5 學習時間-英語時間 (教)	2 朝會模範生上台自我介紹(活) 2 資源回收成果月報(衛) 2 學校教育儲蓄戶填報(訓) 2 生活廢棄物質管理填報(衛) 2 十二月份服裝儀容檢查(集放)(生)	2 校園門禁管理檢核 6 文書公文整理歸檔	社會情緒學習(SEL)社群 上傳輔導教師工作成果(輔) 3 技優班第十二次上課(資)(暫)

									6 學習時間-閱讀共讀(閱) 6 更新班級共讀書箱(閱)	2-6 模範生投票、開票(活) 3 校慶體育競賽個人賽(晨間)(體)(暫) 3 人權法治宣導(午餐)(生) 4 第 8 次社團(活) 6 校園環境整理(衛) 6 校慶體育競賽個人賽(晨間)(體)(暫) 8 戰鼓隊參加全國民俗體育競賽(預)(活)		6 特教通報網檢核 (特) 12 月：期末 IEP 會議 (特)
	第十六週	8	9	10	11	12	13	14	14 校慶 12 公布期中作業抽查概況表(教) 12 學習時間-英語時間(教) 13 學習時間-閱讀共讀(閱)	10 校慶體育競賽個人賽(晨間)(體)(暫) 10 身體界線宣導(午餐)(生) 12 校慶預演(6-7)(訓) 13 校慶體育競賽個人賽(晨間)(體)(暫) 14 校慶(訓) 14 班際拔河競賽	9 校園門禁管理檢核 6 飲水機水質檢驗 10 十二月份行政會報 13 教室照明檢查及燈管維修 13 文書公文整理歸檔	新北社福系統填報(輔) 新住民子女技藝核結(輔) 技藝教育獎勵金、遴輔費核結(資) 11 技優班第十三次上課(資)(暫)
	第十七週	15	16	17	18	19	20	21	16 校慶補假 19、20 九年級第二次模擬考 18 學習扶助成長測驗(教)(6-7 節) 18 發放段考命題通知(教) 19 發放寒假作業彙整單(教) 19 學習時間-英語時間(教) 20 學習時間-閱讀共讀(教) 20 更新班級共讀書箱(閱)	17 全民國防宣導(午餐)(生) 18 防空演練(晨間)(生) 18 第 3 次班會(7)(活) 20 牙醫師診治(九年級)(健) 20 世代志工服務學習(暫)(活)	17 校園門禁管理檢核 20 文書公文整理歸檔	18 特殊生適性輔導安置報名 (特) (暫) 18 技優班第十四次上課(資)(暫) 20 上傳安德烈食物銀行食物箱領取簽收單(輔)
	第十八週	22	23	24	25	26	27	28	23-0102 第四次教研會 24-26 偏鄉整合計畫英語週(暫定) 26 學習時間-英語時間(教) 27 學習時間-閱讀共讀(教) 27 校訂課程計畫上傳截止日 (教)	24 火災應變宣導(午餐)(生) 24 牙醫師診治(八年級)(健) 25 食農教育教師研習(6,7)(活) 25 第 9 次社團(活) 27 牙醫師診治(七年級)(健)	23 校園門禁管理檢核 27 文書公文整理歸檔	23-27 生涯手冊、生涯檔案抽查(資) 25 技優班第十五次上課(資)(暫) 25 學習時間：心靈分享-家暴防治(輔) (暫)
1 月	第十九週	29	30	31	1	2	3	4	1 開國紀念日放假 2 公布 12 月閱讀存摺點數排行榜(閱) 2 學習扶助期末會議(12:30)(教) 2 期末教室日誌抽查(教) 2 學習時間-英語時間(教) 3 學習時間-閱讀共讀(教) 3 學習時間-回收班級書箱(教)	30-3 班際躲避飛盤賽(晨間)(學習)(體) 31 一氧化碳宣導(午餐)(生) 1 資源回收成果月報(衛) 1 學校教育儲蓄戶填報(訓) 1 生活廢棄物質管理填報(衛) 3 一月份服裝儀容檢查(集放)(生)	31 財產增減月報表填報 1 員工薪資發放 2 校園門禁管理檢核 3 文書公文整理歸檔	社會情緒學習(SEL)社群 上傳輔導教師工作成果(輔) 期末個案輔導紀錄核章檢核(輔) 30-10 期末個案會議(輔)

第二十週	5	6	7	8	9	10	11	8 分組合作學習公開授課期末成果發表—教師專業研習-5	7 期末課發會(教)(團會時間，審查部定課程計畫) 8 分組合作學習公開授課分享會(教) 9 公布段考考程表(教) 9 晚自習結束 10 第八節、學扶結束	6-10 班際躲避飛盤賽(晨間)(學習)(體) 7 反詐騙宣導(午餐)(生) 8 人權法治宣導(6,7)(生)	6 校園門禁管理檢核 7 一月份行政會報 10 文書公文整理歸檔	新北社福系統填報(輔) 技優培訓經費申請-留才教育基金會(資) 6-10 期末線上 B 表檢核(100%)(資) 8 期末特教推行委員會(午)(特)(暫) 8 技優班結束、技藝競賽選手培訓(資)(暫)	
第二十一週	12	13	14	15	16	17	18	16-17 第二季季評量	13 公布整學期借閱總排行榜(閱) 15 期末各班資訊設備檢查(資)	13-14 班際躲避飛盤賽(晨間)(學習)(體) 15 第 4 次班會(6)(活) 15 導師時間(7) 17 期末全校淨灘活動(衛)(活) 19 生活榮譽競賽結束(生)	13 校園門禁管理檢核 17 飲水機水質檢驗與維護 17 教室照明檢查及燈管維修 17 文書公文整理歸檔	上傳輔導教師學期工作成果(輔)	
寒假第一週	19	20	21	22	23	24	25	20 休業式 21 寒假開始	20 發放寒假作業(教) 24 第二季季評量成績登錄截止日(註) 24 部定課程計畫上傳截止日(教)	20 期末大掃除(衛) 20 休業式(訓) 21-27 石門美浜文教交流活動(活)(暫)	20 校園門禁管理檢核 20 班級鑰匙及公務繳回 24 文書公文整理歸檔	20 上傳安德烈食物銀行食物箱領取簽收單(輔) 技藝競賽選手培訓(資)	
寒假第二週	26	27	28	29	30	31	1				27 校園門禁管理檢核 31 財產增減月報表填報 31 員工薪資發放 31 文書公文整理歸檔	技藝競賽選手培訓(資)	

*本行事曆經校務會議通過執行，唯其他活動或研習依教育部或教育局公文辦理。

備註：

1. 2/11 下學期開學
2. 寒假輔導日期：2/4-7(星期二~五)
1. 2/19-20 九年級第三次模擬考
2. 4/17-18 九年級第四次模擬考



簡單的事情重複做，能成為行家；
重複的工作用心做，會成為專家；
用心的工作快樂做，就會成為贏家。